

# ARBEJDS- SKADE



# HUSKELISTE VED ARBEJDSKADE

## ULYKKER

få arbejdsgiver/arbejdsmiljørepræsentant til at anmelde ulykken og få kopi af anmeldelsen

er du uenig i oplysningerne på anmeldelsen, send straks kommentarer til forsikringsselskabet/Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

få skadens årsag noteret hos læge, fysioterapeut og evt. andre behandlere

få bekræftelse på lægebesøg i form af kopi af skadestuerapport/lægejournal

vær opmærksom på, at skadestuen ikke foretager anmeldelse

tjek, at din skade er anmeldt. 2-4 uger efter anmeldelsen bør du have fået brev fra forsikringsselskabet/Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

kontakt din arbejdsmiljørepræsentant/HK-afdeling, da det er vigtigt for at forebygge lignende ulykker i fremtiden

# ERHVERVSSYGDOMME

- / søg læge ved symptomer
- / få noteret sygdommens art og mulige årsag hos læge, fysioterapeut og evt. andre behandlere
- / tjek, at din læge/speciallæge anmelder til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring - også alene ved mistanke om sammenhæng mellem sygdom og arbejde
- / få din læge til at henvise dig til Arbejdsmedicinsk klinik. Lægerne er eksperter i at vurdere, om arbejdet er årsag til sygdommen
- / få kopi af journalen fra Arbejdsmedicinsk klinik og send den straks til sagen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring
- / tjek, at din skade er anmeldt. 2-4 uger efter anmeldelse bør du have fået brev fra Arbejdsmarkedets Erhvervssikring
- / kontakt din arbejdsmiljørepræsentant/HK-afdeling, da det er vigtigt at forebygge,
- / at ingen andre i fremtiden udsættes for lignende skadelige påvirkninger på arbejdspladsen

# INDHOLD

<b>Huskeliste ved arbejdsskade</b> .....	<b>2</b>
Ulykker .....	2
Erhvervssygdomme .....	3
<b>Hvad er en arbejdsskade?</b> .....	<b>6</b>
Arbejdsulykker .....	6
Erhvervssygdomme .....	7
<b>Anmeldelse af arbejdsskade</b> .....	<b>8</b>
Hvem skal anmelde? .....	8
Hvem kan anmelde? .....	9
Anmeldefrist .....	9
<b>Sådan forløber en arbejdsskadesag</b> .....	<b>10</b>
Arbejdsmarkedets Erhvervssikring .....	10
HK's rolle .....	10
Oplysning af arbejdsskadesagen .....	10
Arbejdsfastholdelse .....	11
<b>Erstatningsregler</b> .....	<b>12</b>
Arbejdsskadesikringsloven .....	13
Beskyttelse af erstatning .....	14
Klagemulighed .....	14
Anden erstatning .....	15

ARBEJDSKADER  
ARBEJDSULYKKER  
ERHVERSSYGDOMME  
ARBEJDSKADESAG  
ERSTATINGSREGLER  
KLAGEMULIGHEDER

# HVAD ER EN ARBEJDSKADE?

## ARBEJDSULYKKER

En arbejdsulykke er en personskade forårsaget af en hændelse eller en påvirkning, der sker pludseligt eller indenfor 5 dage.

Det er vigtigt, at alle skader anmeldes, også selvom følgerne er begrænsede.

### PERSONSKADE

Der skal være tale om en personskade. Dette kan være smerter (også selv om de kun er af kortere varighed), skader/brud på knogler, muskler eller led, psykiske lidelser eller andre former for skader

### ÅRSAGSSAMMENHÆNG

Personskaden skal være forårsaget af en hændelse eller påvirkning, der har sammenhæng med arbejdet.

En hændelse eller påvirkning kan anses for at være årsag til en skade, når der er en naturlig forklaring på, at skaden er opstået som følge af styrken og omfanget af påvirkningen.

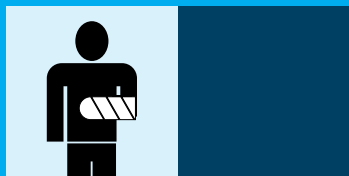
### EKSEMPEL:

Lændesmerter opstået efter et fald vil blive anerkendt.

Lændesmerter, opstået i sammenhæng med at man rejser sig fra en stol, vil ikke blive anerkendt, da påvirkningen ved at rejse sig fra stolen ikke anses at være tilstrækkelig til at forårsage skaden.

### PLUDELIGT ELLER INDENFOR 5 DAGE

Er påvirkningen fra arbejdet af 5 dages varighed eller mindre og symptomerne opstår i forbindelse med påvirkningen, skal skaden vurderes efter reglerne om arbejdsulykke.





# ERHVERVSSYGDOMME

Sygdomme, der er opstået efter længere tids påvirkning på arbejdet.

## LISTESYGDOMME

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring har udarbejdet en liste over kendte erhvervsbetingede sygdomme, heraf navnet listesygdom. Ved en listesygdom skal du kunne dokumentere /godtgøre, at du har været udsat for de påvirkninger, der er nævnt på listen. Samtidig skal det dokumenteres, at du har den sygdom, der står ud for påvirkningen.

## EKSEMPEL:

Hvis det er dokumenteret, at du i dit arbejde har været i kontakt med nikkel og det samtidig konstateres, at du har nikkeleksem, antages det, at sygdommen skyldes arbejdet.

Sygdomme optages på listen efter grundig medicinsk dokumentation. Listen revideres løbende under medvirken af arbejdsmarkedets parter.

Også af den grund er det vigtigt at inddrage HK i alle sager om arbejdsskader. Kun ved at være ajour med udviklingen, kan HK arbejde for at få nye sygdomme på listen.

## IKKE-LISTESYGDOMME

Her er tale om sygdomme, der ikke er på listen over erhvervssygdomme. Arbejdsmarkedets Erhvervssikring skal behandle og oplyse sagen, men der er ikke den samme formodning som ved listesygdomme for, at arbejdet har medført sygdommen. Det skal dokumenteres i hvert enkelt tilfælde.

Ikke-liste sygdomme forelægges i særlige tilfælde for Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings Erhvervssygdomsudvalg og anerkendes, hvis der i den konkrete sag er dokumentation for sammenhæng mellem arbejde og sygdom.

**Eksempel:** Psykisk sygdom som følge af stress, mobning og chikane.

# ANMELDELSE AF ARBEJDSKADA HVEM SKAL ANMELDE?

## ULYKKER

Arbejdsgiveren har pligt til, at anmelde arbejdsulykker til Arbejdstilsynet og den lovpligtige arbejdsskadeforsikring.

Arbejdsgiveren skal anmelde ulykken senest 14 dage efter tilskadekomstdagen.

Arbejdsgiverens anmeldelse til forsikringsselskabet skal ske, hvis  
/ der er udgifter til behandling  
/ der eventuelt skal betales erstatning

Forventes skaden at give varige følger, skal forsikringen sende anmeldelsen videre til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vigtigt, at du giver din arbejdsgiver besked om skaden og dens følger.

## ERHVERVSSYGDOMME

Læger og tandlæger skal anmelde erhvervssygdomme til Arbejdstilsynet og Arbejdsmarkedets Erhvervssikring – alene ved mistanke om, at en sygdom kan skyldes patientens arbejdsmiljø.





## **DØDSFALD**

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring skal inden 48 timer have besked om dødsfald, der er indtrådt på arbejdspladsen samt have meddelelse om dødsfald, der kan være forårsaget af en arbejdsskade.

Denne pligt gælder også selvom arbejdsskaden, der kan have forårsaget dødsfaldet, allerede er anmeldt til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Dødsfald anmeldes til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring på tlf.: 20 42 63 97.

Pligten til anmeldelse påhviler såvel arbejdsgiver som læger.

## **HVEM KAN ANMELDE?**

Både du selv og din HK afdeling kan anmelde en arbejdsskade – uanset, om det er en ulykke eller en erhvervssygdom.

## **ANMELDESESRIST**

Det er vigtigt at sende anmeldelsen så hurtigt som muligt. Anmeldelsen skal være hos forsikringen eller Arbejdsmarkedets Erhvervssikring inden for 1 år fra ulykkestidspunktet eller 1 år fra kendskab til, at sygdommen kan skyldes arbejdet.

# SÅDAN FORLØBER EN ARBEJDSSKADESAG

## **ARBEJDSMARKEDETS ERHVERVSSIKRING**

Skaden anmeldes til forsikringsselskabet eller Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, som sender en bekræftelse/ brev med spørgsmål. Det er vigtigt, at du kontrollerer anmeldelsen. Ved fejl eller mangler skal du straks give forsikringsselskabet/Arbejdsmarkedets Erhvervssikring skriftlig besked.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring kan henvise til undersøgelse ved en speciallæge. Du kan vælge mellem 3 speciallæger.

Speciallægens erklæring bruges som dokumentation i sagen. Journalen fra Arbejdsmedicinsk klinik er et meget vigtigt dokument i sagen. Derfor bør du altid tjekke, hvad lægen har skrevet om dit arbejde og hvordan du har udført det.

Det er vigtigt at få en kopi af speciallægeerklæringen. Hvis der er fejl eller mangler skal man straks give Arbejdsmarkedets Erhvervssikring skriftlig besked. Dette skal ske inden sagen afgøres.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring indhenter i øvrigt oplysninger til sagen via spørgeskemaer og anmodning om oplysninger fra arbejdsgiver, læger, jobcenter, o.a.

## **HK'S ROLLE**

Det er vigtigt at inddrage HK så tidligt som muligt.

## **OPLYSNING AF ARBEJDSSKADESAGEN**

HK kan hjælpe med indsamling af den nødvendige dokumentation, f.eks. referater fra møder i arbejdsmiljøudvalg, oplysninger fra arbejdsmiljø- og tillidsrepræsentanter, arbejdspladsvurdering eller kopi af eventuelle referater fra besøg af Arbejdstilsynet, egne notater om arbejdsforholdene, lønforhold m.v.

HK kan i samarbejde med arbejdsmiljørepræsentanten vurdere, om der skal ske henvendelse til Arbejdstilsynet for vurdering af arbejdsmiljøet på virksomheden.

## ARBEJDSFASTHOLDELSE

Sideløbende med arbejdsskadesagen kan HK hjælpe med andre spørgsmål i sagen:

HK kan i samarbejde med dig kontakte jobcenteret og evt. Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, for at drøfte dine muligheder for at blive fastholdt på arbejdsmarkedet.

HK hjælper også ved spørgsmål om efteruddannelse, omskoling eller andre ordninger, der kan forbedre muligheden for fastholdelse på arbejdsmarkedet. HK kan endvidere vurdere sagligheden af opsigelse i de tilfælde, hvor arbejdsgiveren afskediger en lønmodtager, som har været udsat for en arbejdsskade.

Hvis arbejdsskaden medfører sygemelding, har man som funktionær ret til løn under sygdom i ansættelsesperioden. Øvrige ansatte kan, afhængig af overenskomsten, få løn under sygdom.

Ved lønophør og ved forsæt sygdom er der eventuelt ret til sygedagpenge.



# ERSTATNINGSREGLER

## ARBEJDSKADESIKRINGSLOVEN

Betingelserne for tilkendelse af erstatning er, at skaden er anerkendt. Der udbetales normalt først erstatning, når din tilstand er afklaret. Det betyder, at behandlingen skal være afsluttet og de erhvervmæssige forhold skal være afklarede, inden sagen kan afgøres.

### HVAD KAN DU FÅ?

- / betaling af udgifter til sygebehandling, optræning, hjælpemidler, ødelagte briller m.m.
- / erstatning for tab af erhvervsevne
- / godtgørelse for varigt mén
- / erstatning til efterladte

### HVAD KAN DU IKKE FÅ?

- / godtgørelse for svie og smerte
- / erstatning for tabt arbejdsfortjeneste under sygemelding
- / erstatning for ting, fx tøj eller ur som er ødelagt

### SYGEBEHANDLING, OPTRÆNING OG HJÆLPEMIDLER M.M.

Når forsikringsselskabet/Arbejdsmarkedets Erhvervssikring skønner, at behandling eller genoptræning er nødvendig for helbredelse ydes betaling til de udgifter, der har været, mens sagen blev behandlet samt til eventuelle fremtidige udgifter.



## ERSTATNING FOR TAB AF ERHVERVSEVNE

Betaling af erstatningen sker ud fra en vurdering af dine erhvervsmuligheder før og efter arbejdsskaden.

Der ydes ikke erstatning, hvis tabet af erhvervsevne er under 15 %. Det betyder, at der ikke ydes erstatning for tab af erhvervsevne efter en arbejdsskade, hvis du genoptager dit hidtidige arbejde eller du får andet arbejde til samme løn. Under revalidering og ved førtidspension ydes erstatning efter et konkret skøn over, hvad du kunne have tjent, hvis skaden ikke var sket. Erstatninger på 50 % og derover udbetales som en skattepligtig, løbende månedlig ydelse. Erstatning på under 50 % udbetales normalt som et skattefrit engangsbeløb.

## GODTGØRELSE FOR VARIGT MÉN

Godtgørelse for mén tilkendes for de daglige ulemper, som skaden har medført for dig. For eksempel:

- / eksem
- / tab af fingre
- / nedsat bevægelighed
- / nedsat syn eller hørelse
- / nedsat bevægelighed og smerter i arm, ryg, skulder m.v.
- / psykisk sygdom

Godtgørelsen er uafhængig af dine indtægter. Hvis ménet er under 5 % udbetales der ikke godtgørelse.

Godtgørelsen udbetales som et skattefrit engangsbeløb.

## BESKYTTELSE AF ERSTATNING

Du kan oprette en særskilt konto til arbejdsskadeerstatningen, da erstatningen derved bliver kreditorbeskyttet. Hvis kreditorbeskyttelsen skal gælde, skal du sætte pengene ind på kontoen fra starten af og du må ikke sætte andre penge end arbejdsskadeerstatning ind på kontoen.

Du skal inden udbetaling af erstatning give forsikringssselskabet besked, hvis erstatningen skal indsættes på en anden konto end NemKonto. Erstatningen er **ikke** beskyttet, hvis den står på NemKonto.

## **KLAGEMULIGHED WWW.AES.DK**

Når du modtager Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings afgørelse om erstatning, er det vigtigt, at du straks henvender dig til HK for en vurdering af afgørelsen.

Afdelingen kan hjælpe dig med at vurdere afgørelsen og evt. hjælpe dig med at klage.

Du kan klage over alle afgørelser, der kommer fra Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. For eksempel:

- / at skaden ikke er omfattet af loven
- / afslag på dækning af behandlingsudgifter
- / afslag på erstatning
- / for lav erstatning – fradrag i erstatningen for andre forhold

Der er en klagefrist på 4 uger. 4 uger er ikke det samme som 1 måned. Hvis du ikke overholder tidsfristen, afvises klagen.

Du kan finde yderligere oplysninger om arbejdsskader og sagernes behandling på [www.aes.dk](http://www.aes.dk)

# ANDEN ERSTATNING

## ERSTATNINGSANSVARSLOVEN

Du kan kræve erstatning efter Erstatningsansvarsloven, hvis det kan bevises, at arbejdsgiveren ikke har overholdt Arbejdsmiljøloven og det er årsagen til, at du er kommet til skade.

### HVAD KAN DU FÅ?

- / tabt arbejdsfortjeneste
- / svie og smerte
- / godtgørelse for varigt mén
- / erstatning for tab af erhvervsevne
- / andre tab, der ikke dækkes af arbejdsskadeforsikringen

Selvom sagen ikke anerkendes af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, kan der rejses krav efter Erstatningsansvarsloven.

HK kan vurdere, om der er grundlag for at indlede en erstatningsansvarssag. Hvis HK vurderer, at der er grundlag for en sag, kører HK sagen for dig.

Denne bestemmelse gælder, hvis skaden er indtrådt efter 3 måneders medlemskab af HK.

## PRIVATE FORSIKRINGER

ALKA's heltidsulykkesforsikring omfatter også arbejdsulykker. Ved anmeldelse af en ulykke kan du henvende dig til ALKA tlf. 70 12 14 16 eller anmelde via ALKA's hjemmeside

I visse tilfælde af en erhvervssygdom kan arbejdsskaden også være dækket af ALKA's ordning om "Kritisk sygdom".

Ved en arbejdsskade bør du undersøge, om du har andre private forsikringer, der dækker arbejdsskaden.

Læs policen grundigt igennem og afklar eventuelle tvivlsspørgsmål med forsikrings-selskabet.

Har du flere forsikringer, skal du anmelde til dem alle.

# Denne pjece er tænkt som din "FØRSTEHJÆLP" ved en arbejdsskade.

Dit medlemskab af HK giver ret til bistand i arbejdsskadesager.

## Du kan i forbindelse med en arbejdsskade få hjælp til:

- / arbejdsskadesagen, herunder vurdering af afgørelser
- / begrænsning af arbejdsskadens følger for dit arbejdsliv i form af vejledning og støtte ved arbejdsfapholdelse, efteruddannelse, omskoling o.a.

Udover støtte i den konkrete sag indsamler HK erfaringer fra arbejdsskaderne til brug for:

- / forbedring af arbejdsmiljøet og dermed forebyggelse af fremtidige skader
- / arbejdet for at få flere skader anerkendt som arbejdsskade og dermed øge medlemmernes mulighed for erstatning



Med venlig hilsen  
Mads Samsing  
Næstformand  
HK Danmark

---

### HK DANMARK

Weidekampsgade 8  
2300 København S

---

HK@HK.DK  
TELEFON +45 7011 4545

---