

HK Sydjylland

Jupitervej 1

6000 Kolding

CVR-nr.: 36390328

Årsrapport for 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
på fagforeningens ordinære generalforsamling
2021

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 for HK Sydjylland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2020 samt af resultatet af fagforeningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Kolding, den 16-03-2021

Bestyrelse

Ole Kjær
Formand

Camilla Høholt Madsen

Hanne Kærgaard Mathiasen

Line Lund Sørensen

Henny Fiskbæk Jensen

Annette Godsvig Laursen

Dorthe Vestergaard

John Møller Klausen

Dorte Bonde

Julie Bæk Krogh

PÅTEGNING - KRITISKE REVISORER

I henhold til afdelingens love har vi foretaget en kritisk bedømmelse af afdelingens økonomiske dispositioner herunder af udgiftsafholdelsen.

Vores gennemgang har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi har ikke foretaget revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Kolding, den 16-03-2021

Jan Jensen
Kritisk revisor

Jesper Dalgaard Petersen
Kritisk revisor

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i HK Sydjylland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HK Sydjylland for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2020, samt af resultatet af fagforeningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fagforeningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fagforeningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fagforeningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fagforeningens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fagforeningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fagforeningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 16-03-2021

Ri

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53371914

Joachim Munch
Statsautoriseret revisor
mne42244

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for fagforeningen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med enkelte tilvalgt fra højere regnskabsklasse.

Anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år. Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til- og fragå afdelingen og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Kontingentindtægter

Fagforeningens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, når det er betalt. Tilgodehavende kontingent pr. 31-12-2020 indregnes med modtagne kontingenter i januar i de følgende år, der vedrører året før.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fagforeningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne refusioner fra offentlige myndigheder.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til administrationen, møde- og kursusaktivitet, faglige medlemsaktiviteter, afskrivninger og boligomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Foreningsskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat samt regulering af tidligere år og udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Særlige poster

Særlige poster indeholder regnskabsposter af usædvanlig karakter i forhold til fagforeningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er bogført værdi med fradrag af forventet restværdi (scrapværdi) efter afsluttet brugstid og der afskrives ikke på grunde. Den vurderede scrapværdi kan specificeres således:

Borgergade 2-4, Esbjerg (50%) (scrapværdi) kr. 7.250.000

Idet ejendommens bogførte værdi svarer til den vurderede scrapværdi, afskrives der ikke længere på ejendommen.

Maskiner, inventar og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesarisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen frem til tidspunktet for ibrugtagning.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Møbler og øvrigt inventar	10 år
IT-udstyr	3-5 år

Der nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt den er lavere end den bogførte værdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele

Omfatter noterede kapitalandele og andelsbeviser anskaffet som led i fagforeningens faglige virksomhed.

Disse medtages til kostpris og nedskrivning foretages over resultatopgørelsen, hvis genvindingsværdien er lavere end den bogførte værdi.

Værdiregulering af aktier og andele indregnes under finansielle poster i resultatopgørelsen.

Depositum

Depositum omfatter huslejedepositum, som måles til amortiseret kostpris.

Deponeringsaftale HK Danmark

Omfatter beløb bundet i HK Danmark til 31. december 2022.

Anvendt regnskabspraksis

Omsætningsaktiver

Ejendomme til salg

Ejendomme til salg omfatter ejendomme, der forventes afhændet i det kommende år. Ejendomme til salg måles til dagsværdi.

Nordre Ringvej 51, Kolding, forventet salgsværdi kr. 8.000.000

Ved opgørelse af ejendommens værdi anvendes en afkastbaseret model beregnet af en ekstern valuar. Opgørelsen af dagsværdien er baseret på normaliserede niveau af indtægter, drifts- og administrationsomkostninger samt et passende forretningskrav i forhold til ejendommens beliggenhed og stand.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages nedskrivning efter individuel vurdering af nettorealiseringsværdien.

Værdipapirer

Investeringsforeninger, kapitalandele og obligationer omfatter børsnoterede værdipapirer anskaffet som led i afdelingens løbende formuepleje. Værdipapirerne måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Værdireguleringer indregnes under finansielle poster i resultatopgørelsen.

Egenkapital

Ud over fagforeningens egenkapitalkonto indgår vedtægtsbestemte og bestyrelsesbeslutede henlæggelser. Til- og afgang sker via resultatdisponering.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter ledelsens forventede omkostninger til overenskomstmæssig fratrædelsesgodtgørelse til ansatte ud over funktionærlovens bestemmelser.

Overenskomstmæssig fratrædelse til valgte oplyses under eventualforpligtelser.

Langfristet gæld

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Kortfristet gæld

Andre gældsforpligtelser omfatter gæld til leverandører, afdelinger, offentlige myndigheder m.v. og måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser oplyses i noterne.

Resultatopgørelse for 2020

(i kr.)	Note	2020 Kr.	2019 Kr.
Indtægter			
Afdelings kontingent	1	49.766.338	48.923.387
A-kasse administration		10.584.000	10.884.326
Andre indtægter		2.544.174	3.973.000
Indtægter i alt		62.894.512	63.780.713
Udgifter			
Personaleomkostninger	2	52.416.237	51.698.459
Faglige aktiviteter	3	1.953.576	2.299.762
Tab medlemssager		83.600	13.101
Medlemsdemokratiet	4	720.854	732.156
Medlemskab af organisationer	5	438.781	485.470
Organisering og fastholdelse	6	43.818	246.859
Administration og ledelse	7	3.417.289	3.341.294
Lokale og ejendomsdrift	8	4.293.114	3.908.562
Udgifter i alt		63.367.269	62.725.663
Resultat før hensættelser		-472.757	1.055.050
Af- og nedskrivninger	9	2.241.436	241.436
Resultat før finansielle poster		-2.714.193	813.614
Finansielle indtægter	10	5.116.272	8.066.015
Finansielle omkostninger	11	29.782	18.660
Resultat før skat		2.372.297	8.860.969
Foreningsskat	12	307.489	808.401
Resultat før særlige poster		2.064.808	9.669.370
Særlige poster	13	2.734.998	49.110.153
ÅRETS RESULTAT		-670.190	57.162.721
Forslag til resultatdisponering:			
Overført til afdelingens formue		-307.994	5.580.531
Overført til lokal reservefond		0	49.522.190
Henlæggelse til eventualforpligtelse		0	1.500.000
Henlæggelse til renovering af Borbjergade 2,		110.000	110.000
Tilbageført henl. til renovering af Borbjergade 2,		-105.336	-
Chef og politikerskifte		-196.860	250.000
Udskiftning af hardware		-200.000	200.000
Henlæggelse personale		30.000	-
		-670.190	57.162.721

Balance aktiver pr. 31/12

AKTIVER

(i kr.)	Note	2020 Kr.	2019 Kr.
Grunde og bygninger	14	7.250.000	7.250.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	15	54.083	252.725
Indretning af lejede lokaler	16	299.550	342.343
Materielle anlægsaktiver i alt		7.603.633	7.845.068
Værdipapirer		522.000	522.000
Huslejedeposita		1.524.031	1.299.505
Andre tilgodehavender		49.522.190	49.522.190
Finansielle anlægsaktiver i alt		51.568.221	51.343.695
Anlægsaktiver i alt		59.171.854	59.188.763
Ejendomme til salg		8.000.000	23.500.000
Mellemregning HK Danmark		4.348.276	4.111.639
Andre tilgodehavender		7.500	1.554.940
Tilgodehavender i alt		12.355.776	29.166.579
Værdipapirer		97.772.240	88.384.808
Værdipapirer i alt		97.772.240	88.384.808
Likvide beholdninger		15.130.082	8.904.316
Omsætningsaktiver i alt		125.258.098	126.455.703
Aktiver i alt		184.429.952	185.644.466

Balance passiver pr. 31/12

PASSIVER

(i kr.)	Note	2020 Kr.	2019 Kr.
Saldo primo		11.365.668	5.785.137
Årets resultat , Afdelingen		-670.190	5.580.531
		<u>10.695.478</u>	<u>11.365.668</u>
Konfliktfond		152.057.458	102.535.268
Overført til konfliktfond		0	49.522.190
Egenkapital		<u>152.057.458</u>	<u>152.057.458</u>
Egenkapital		<u>162.752.936</u>	<u>163.423.126</u>
Gæld til realkreditinstitutter	17	784.645	1.832.461
Fratrædelsesgodtgørelse	18	5.066.358	5.070.719
Feriepengeforpligtelse - indefrysning		0	1.565.503
Langfristede gældsforpligtelser		<u>5.851.003</u>	<u>8.468.683</u>
Andel af langfristet gæld		350.693	421.849
Anden gæld	19	15.263.320	12.522.407
Foreningskat		212.000	808.401
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>15.826.013</u>	<u>13.752.657</u>
Gæld i alt		<u>21.677.016</u>	<u>22.221.340</u>
Passiver i alt		<u>184.429.952</u>	<u>185.644.466</u>
Eventualforpligtigelser	20		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	21		
Andre noteoplysninger	22		

Egenkapitalopgørelse

(i kr.)	2020 Kr.	2019 Kr.
A. Egenkapital afdelingen		
Saldo primo	7.581.286	2.000.755
Årets resultat , Afdelingen	-307.994	5.580.531
	<u>7.273.292</u>	<u>7.581.286</u>
Opskrivningshenlæggelse, ejendomme		
Saldo primo	0	-1.834.369
Årets afgang	0	1.834.369
	<u>0</u>	<u>0</u>
Egenkapital afdelingen , før henlæggelser	<u>7.273.292</u>	<u>7.581.286</u>
B. Henlæggelse til organiserende arbejde		
Henlæggelse til organiserende arbejde, primo	100.000	100.000
Saldo ultimo	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
C. Henlæggelse til eventualforpligtelser		
Henlæggelse til eventualforpligtelse, primo	3.000.000	1.500.000
Henlæggelse til eventualforpligtelse	0	1.500.000
Saldo ultimo	<u>3.000.000</u>	<u>3.000.000</u>
D. Henlæggelse til renovering af Borgergade 2, Esbjerg - HK's andel		
Henlæggelse til renovering af Borgergade 2, Esbjerg, primo	234.382	124.382
Henlæggelse til renovering af Borgergade 2, Esbjerg	110.000	110.000
Tilbageført henl. til renovering af Borgergade 2	-105.336	0
Saldo ultimo	<u>239.046</u>	<u>234.382</u>
E. Chef og politikerskifte		
Chef og politikerskifte, primo	250.000	0
Chef og politikerskifte	-196.860	250.000
Saldo ultimo	<u>53.140</u>	<u>250.000</u>
F. Udskiftning af hardware		
Udskiftning af hardware, primo	200.000	0
Udskiftning af hardware	-200.000	200.000
Saldo ultimo	<u>0</u>	<u>200.000</u>
G. Henlæggelse personale		
Henlæggelse personale	30.000	0
Saldo ultimo	<u>30.000</u>	<u>0</u>
Egenkapital, Afdelingen I alt	<u>10.695.478</u>	<u>11.365.668</u>

Egenkapitalopgørelse

(i kr.)	2020 Kr.	2019 Kr.
H. Konfliktfond		
Konfliktfond	152.057.458	102.535.268
Overført til konfliktfond	<u>0</u>	<u>49.522.190</u>
Fondens midler er afsat til konfliktformål m.v.	<u>152.057.458</u>	<u>152.057.458</u>

Noter

Note (i kr.)	2020 Kr.	2019 Kr.
1. Afdelingskontingent		
Afdelings kontingent	49.766.338	48.923.387
	49.766.338	48.923.387
2. Personalemkostninger		
Lønninger personale	49.798.088	49.104.944
Løn, valgte	3.797.168	3.863.276
Lønsumsafgift	1.770.138	1.659.381
Regulering af feriepengeforpligtelse	-521.145	822.988
Regulering af fratrædelsesforpligtelse	-4.360	-396.492
Bidrag, uddannelsesfond, AER m.m.	1.071.135	925.502
Kontingent SAP	39.790	131.756
Arbejdsskadeafgift	186.767	146.501
	56.137.581	56.257.856
Modtaget refusion i øvrigt	-3.721.344	-4.559.398
Lønninger i alt	52.416.237	51.698.458
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere er 90		
3. Faglige aktiviteter		
Medlemsaktiviteter	598.370	762.867
Karriere og Uddannelse	153.588	240.151
Anden agitation og aktiviteter	65.068	104.378
Tilskud seniorklub	299.467	352.422
Tilskud klubber mv.	80.938	192.870
Jubilarer	607.162	406.198
Ungdomsarbejder	43.419	106.067
Medlemskommunikation	105.564	134.809
	1.953.576	2.299.762
4. Medlemsdemokratiet		
Bestyrelsesmøde-aktivitet mm.	390.049	439.158
Generalforsamling	240.473	124.078
Møder i Forbundet	90.332	168.921
	720.854	732.157
5. Medlemskab af organisationer		
LO kontingenter	438.781	485.470
	438.781	485.470

Noter

Note (i kr.)	2020 Kr.	2019 Kr.
6. Organisering og fastholdelse		
Organisering og fastholdelse	43.818	246.859
	43.818	246.859
7. Administration og ledelse		
Telefoni	112.085	133.207
Småanskaffelser og vedligeholdelse	920.703	684.866
Abonnementer, bladhold og faglitteratur	90.330	106.308
Biler	195.180	339.778
Kontorartikler, papir og tryksager	125.876	134.872
Print, kopi og service	194.090	58.673
Uddannelse personale	669.669	680.708
Kantine	302.916	443.463
Interne møder	130.518	181.757
Revision	160.654	128.978
Anden ekstern assistance	244.801	206.807
Øvrige administrationsudgifter	270.467	241.876
	3.417.289	3.341.293
8. Lokale og Ejendomsdrift		
Husleje	3.503.965	3.587.203
Driftsomkostninger	2.035.027	2.159.812
Husleje indtægter	-1.245.878	-1.838.453
	4.293.114	3.908.562
9. Af- og nedskrivninger		
Inventar og IT	198.643	198.643
Indretning lejede lokaler	42.793	42.793
Ejendomme	2.000.000	-
	2.241.436	241.436
10. Finansielle indtægter		
Andre renteindtægter	1.485.666	1.114.779
Udbytte	1.055.211	1.479.042
Kursgevinst	2.575.395	5.472.195
	5.116.272	8.066.016
11. Finansielle omkostninger		
Renteudgifter banker	20.119	1.015
Prioritetsrenter	9.663	17.645
	29.782	18.660

Noter

Note (i kr.)	2020 Kr.	2019 Kr.
12. Foreningskat		
Foreningskat	267.000	808.401
Regulering af skat vedrørende tidligere år	40.489	0
	307.489	808.401
13. Særlige poster		
Særlige poster	0	49.522.190
Tab ved salg af ejendom	-2.734.998	-412.037
	-2.734.998	49.110.153
14. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	7.250.000	7.250.000
Årets afgang	0	0
Kostpris ultimo	7.250.000	7.250.000
Regnskabsmæssigværdi ultimo	7.250.000	7.250.000
15. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	2.840.523	2.840.523
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	0
Kostpris ultimo	2.840.523	2.840.523
Af- og nedskrivninger primo	-2.587.798	-2.389.155
Årets af- og nedskrivninger	-198.643	-198.643
Af- og nedskrivninger ultimo	-2.786.441	-2.587.798
Regnskabsmæssigværdi ultimo	54.082	252.725
16. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	1.742.931	1.742.931
Kostpris ultimo	1.742.931	1.742.931
Af- og nedskrivninger primo	-1.400.588	-1.357.795
Årets af- og nedskrivninger	-42.793	-42.793
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.443.381	-1.400.588
Regnskabsmæssigværdi ultimo	299.550	342.343

Noter

Note (i kr.)	2020 Kr.	2019 Kr.
-----------------	-------------	-------------

17. Gæld til realkreditinstitutter

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Borgergade 2-4, Esbjerg	784.648	350.693	0
	784.648	350.693	0

18. Fratrædelsesgodtgørelse

Fratrædelsesgodtgørelse, Primo	5.070.719	5.467.210
Fratrædelsesgodtgørelse, Årets henlæggelse	-4.360	-396.492
Saldo ultimo	5.066.359	5.070.718

19. Anden gæld

Moms	117.349	11.056
Anden gæld	4.583.295	7.225.068
Lønrelaterede poster	501.702	502.900
Feriepengeforpligtelse	1.456.086	4.523.894
Feriepengeforpligtelse - indefrysning	4.112.165	1.565.503
Hensættelse Borgergade 2, Esbjerg NNF's andel	239.046	234.382
Vedrørende salget af Ndr. Ringvej	0	25.108
Vedrørende salget af Rådhusstorvet 21, Horsens	140.667	0
	11.150.310	14.087.911

Noter

Note

20. Eventualforpligtigelser

Konfliktkontingent til forbundet

Afdelingen har over for forbundets hovedbestyrelse erklæret sig indforstået med, at hovedbestyrelsen til konflikt og/eller andre formål kan udskrive kontingent fra afdelingen til et beløb af indtil t.kr. 152.057.

Forpligtelser over for fællesformand og sektorformænd

Opnår en tillidsvalgt ikke genvalg, beholder vedkommende et engangsvederlag svarende til en månedsløn pr. påbegyndt år som tillidsvalgt - dog maksimalt 12 måneder. Herudover beholder vedkommende op til 6 måneders løn jævnfør funktionærlovens opsigelsesvarsel. Forpligtelsen udgør pr. 31.12.2020 t.kr. 4.197, heraf henlagt t.kr. 3.000.

Forpligtelse over for kontor- og funktionschefer

Ved uansøgt afsked ydes fratrædelsesgodtgørelse på indtil 6 måneders løn. Forpligtelsen udgør pr. 31.12.2020 t.kr. 287.

Huslejeforpligtelse

Jupitervej 1, Kolding

Lejeforpligtelse for perioden 01.01.2020 - 01.07.2022.

Huslejeforpligtelsen udgør kr. 2.818.745,37 pr. år.

Leasingforpligtelse biler

Der er indgået leasingforpligtelse for 4 biler med udløb 31. december 2022.

Leasingforpligtelsen udgør kr. 586.440.

21. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter kr. 1.135.341 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2020 udgør kr. 7.250.000.

22. Andre noteoplysninger

Afdelingens væsentligste aktiviteter

Aktiviteten består i at udvikle og forbedre medlemmernes løn og arbejdsvilkår, samt på forbundets vegne at administrere dele af Arbejdsløshedskassen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på kr. 670.190 og afdelingens egenkapital udgør kr. 162.752.935 inklusive den lokale reservefond kr. 152.057.458.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker driftsresultatet eller den finansielle stilling i årsregnskabet.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Julie Bæk Krogh

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-346677429137

IP: 178.155.xxx.xxx

2021-03-17 10:13:06Z

NEM ID 

Jesper Dalgaard Petersen

Kritisk revisor

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-793896337310

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-03-17 10:14:23Z

NEM ID 

Henny Fiskbæk Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-261558217670

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-03-17 10:14:40Z

NEM ID 

Dorte Bonde

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-273487575294

IP: 94.138.xxx.xxx

2021-03-17 10:16:59Z

NEM ID 

Camilla Høholt Madsen

Kontorchef

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-366345913989

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-03-17 10:24:20Z

NEM ID 

Jan Jensen

Kritisk revisor

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-822525850008

IP: 188.181.xxx.xxx

2021-03-17 10:34:14Z

NEM ID 

Annette Godsvig Laursen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-663282522244

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-03-17 11:10:47Z

NEM ID 

Ole Kjær

Bestyrelsesformand

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-872704442642

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-03-17 11:57:40Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 35PNC-A17CG-ZP2YZ-8UYZ4-MNU5K-QXNJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hanne Kærgård Mathiasen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-744865178677

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-03-17 22:21:18Z

NEM ID 

John Møller Klausen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-217929027919

IP: 195.10.xxx.xxx

2021-03-18 07:54:20Z

NEM ID 

Dorthe Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-970313051261

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-03-19 09:00:48Z

NEM ID 

Line Lund Sørensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HK Sydjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-671127371755

IP: 87.48.xxx.xxx

2021-03-22 09:51:31Z

NEM ID 

Joachim Munch

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselsk...

Serienummer: CVR:53371914-RID:15945722

IP: 86.58.xxx.xxx

2021-03-22 09:57:32Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 35PNC-A17CG-ZP2YZ-8UYZ4-MNU5K-QXNJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>