

FORRETNINGSORDEN

1. Generalforsamlingen vælger dirigenten.
2. Indtil dirigenten er valgt af generalforsamlingen, ledes den af afdelingsformanden.
3. Dirigenten skal sikre sig, at de formelle ting er i orden, konstatere generalforsamlingens lovlige indvarsling og oplæse dagsordenen til godkendelse.
4. Alle afstemninger foretages elektronisk, bortset fra valg af dirigent og referent, der foretages ved håndsoprækning.
5. Suppleantvalg foretages som særskilt valg efter samme regler som under punkt 4. Såfremt der ikke foreslås flere kandidater, end der skal vælges, foretages afstemning som rækkefølgen
6. Såfremt der stilles ændringsforslag til et forslag, skal dette stilles under afstemning før hovedforslaget. Hvis stemmerne står lige ved afstemning om et forslag, er forslaget bortfaldet.
7. Dirigenten giver ordet i den rækkefølge, hvori dette er begæret. Ingen, udover den, der har indbragt, eller alternativt den, der har motiveret et forslag, kan tage ordet mere end 2 gange til det samme punkt. Taletiden er begrænset til 5 minutter. Forslagsstilleren og medlemmer af afdelingens bestyrelse er dog undtaget.
8. Er der begæret afslutning, skal dirigenten – forinden afstemning foretages – forespørge, om nogen, udover allerede indtegnede, ønsker ordet eller at stille ændringsforslag, da sådanne ikke modtages, efter at afslutning er begæret.
9. Et medlem kan anmode om ordet til forretningsordenen.
10. Ingen afgørelser kan besluttes under punktet eventuelt.
11. Alle forhold, der ikke er beskrevet, afgøres af generalforsamlingens dirigent.