

# HK Sydjylland

Jupitervej 1

6000 Kolding

CVR-nr.: 36390328

## Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på fagforeningens ordinære generalforsamling

25-04-2023

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 for HK Sydjylland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022.

Kolding, den 06-03-2023

### Bestyrelse

\_\_\_\_\_  
Ole Kjær  
Formand

\_\_\_\_\_  
Dorthe Vestergaard Willumsen

\_\_\_\_\_  
Annette Godsvig Laursen

\_\_\_\_\_  
Hanne Kærgaard Mathiasen

\_\_\_\_\_  
Julie Bæk Krogh

\_\_\_\_\_  
Henrik Baagøe Fredeløkke

\_\_\_\_\_  
Keld Lund Hansen

\_\_\_\_\_  
Kim Hartwich

\_\_\_\_\_  
Camilla Høholt Madsen

\_\_\_\_\_  
Peter Christensen

\_\_\_\_\_  
Peter Bech

### PÅTEGNING - KRITISKE REVISORER

I henhold til afdelingens love har vi foretaget en kritisk bedømmelse af afdelingens økonomiske dispositioner herunder af udgiftsafholdelsen.

Vores gennemgang har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi har ikke foretaget revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Kolding, den 06-03-2023

\_\_\_\_\_  
Henny Fiskbæk Jensen  
Kritisk revisor

\_\_\_\_\_  
Jesper Dalgaard Petersen  
Kritisk revisor

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmerne i HK Sydjylland

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HK Sydjylland for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af afdelingens interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Kolding, den 06-03-2023

**Ri**  
**Statsautoriseret Revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 53371914

Joachim Munch  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr.: mne42244

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for fagforeningen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med enkelte tilvalgt fra højere regnskabsklasse.

### Anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år. Årsregnskabet er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til- og fragå afdelingen og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Kontingentindtægter

Fagforeningens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, når det er betalt. Tilgodehavende kontingent pr. 31-12-2022 indregnes med modtagne kontingenter i januar i de følgende år, der

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fagforeningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne refusioner fra offentlige myndigheder.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til administrationen, møde- og kursusaktivitet, faglige medlemsaktiviteter, afskrivninger og boligomkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende tilgodehavender og værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Foreningsskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat samt regulering af tidligere år og udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

### Særlige poster

Særlige poster indeholder regnskabsposter af usædvanlig karakter i forhold til fagforeningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Ejendomme måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er bogført værdi med fradrag af forventet restværdi (scrapværdi) efter afsluttet brugstid og der afskrives ikke på grunde.

Maskiner, inventar og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen frem til tidspunktet for ibrugtagning.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og

Indretning af lejede lokaler	10 år
Møbler og øvrigt inventar	10 år
IT-udstyr	3-5

Der nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt den er lavere end den bogførte værdi.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele

Omfatter unoterede kapitalandele og andelsbeviser anskaffet som led i fagforeningens faglige virksomhed.

Disse medtages til kostpris og nedskrivning foretages over resultatopgørelsen, hvis genvindingsværdien er lavere end den bogførte værdi.

Værdiregulering af aktier og andele indregnes under finansielle poster i resultatopgørelsen.

#### Depositum

Depositum omfatter huslejedepositum, som måles til amortiseret kostpris.

#### Deponeringsaftale HK Danmark

Omfatter beløb bundet i HK Danmark til 31. december 2023.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omsætningsaktiver

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages nedskrivning efter individuel vurdering af nettorealiseringsværdien.

#### Værdipapirer

Investeringsforeninger, kapitalandele og obligationer omfatter børsnoterede værdipapirer anskaffet som led i afdelingens løbende formuepleje. Værdipapirerne måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Værdireguleringer indregnes under finansielle poster i resultatopgørelsen.

#### Egenkapital

Ud over fagforeningens egenkapitalkonto indgår vedtægtsbestemte og bestyrelses besluttede henlæggelser. Til- og afgang sker via resultatdisponering.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter ledelsens forventede omkostninger til overenskomstmæssig fratrædelsesgodtgørelse til ansatte ud over funktionærlovens bestemmelser.

Overenskomstmæssig fratrædelse til valgte oplyses under eventualforpligtelser.

#### Langfristet gæld

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Kortfristet gæld

Andre gældsforpligtelser omfatter gæld til leverandører, afdelinger, offentlige myndigheder m.v. og måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser oplyses i noterne.



## Resultatopgørelse for 2022

(i kr.)	Note	2022 Kr.	2021 Kr.
<b>Indtægter</b>			
Afdelings kontingent		50.198.799	50.670.142
A-kasse administration		11.083.587	11.606.217
Andre indtægter		3.184.381	2.557.310
<b>Indtægter i alt</b>		<b>64.466.767</b>	<b>64.833.669</b>
<b>Udgifter</b>			
Personaleomkostninger	1	55.118.077	53.915.289
Faglige aktiviteter	2	2.016.155	1.662.813
Tab medlemsager		5.388	64.862
Medlemsdemokratiet	3	998.473	507.302
Medlemskab af organisationer		480.763	489.558
Organisering og fastholdelse		49.334	54.511
Administration og ledelse	4	2.810.806	2.342.159
Lokale og ejendomsdrift	5	5.916.536	4.724.331
<b>Udgifter i alt</b>		<b>67.395.532</b>	<b>63.760.825</b>
<b>Resultat før hensættelser</b>		<b>-2.928.765</b>	<b>1.072.844</b>
Af- og nedskrivninger	6	0	353.632
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-2.928.765</b>	<b>719.212</b>
Finansielle indtægter	7	2.417.029	9.100.355
Finansielle omkostninger	8	13.678.497	46.362
<b>Resultat før skat</b>		<b>-14.190.233</b>	<b>9.773.205</b>
Foreningsskat	9	-1.012	912.325
<b>Resultat før særlige poster</b>		<b>-14.189.221</b>	<b>8.860.880</b>
Særlige poster	10	2.568	2.739.528
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-14.191.789</b>	<b>6.121.352</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
Overført til afdelingens formue		-12.924.589	2.623.462
Henlæggelse til renovering af Borgergade 2,		0	110.000
Tilbageført henl. til renovering af Borgergade 2,		-97.310	0
Henlæggelse til eventualforpligtelse		-757.890	757.890
Henlæggelse personale		-60.000	30.000
Nyt fælles domicil på Jupitervej		-245.000	1.000.000
Reception og markedsføring af vores nye fællesskab		0	50.000
Omkostninger ved fraflytning af nuværende kontorlejemål		-107.000	1.350.000
Kongresser		0	200.000
		<b>-14.191.789</b>	<b>6.121.352</b>

## Balance aktiver pr. 31/12

### AKTIVER

(i kr.)	Note	2022 Kr.	2021 Kr.
Grunde og bygninger	11	7.250.000	7.250.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	287.000	0
Indretning af lejede lokaler		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>7.537.000</b>	<b>7.250.000</b>
Værdipapirer		522.000	522.000
Huslejedeposita		2.318.324	1.568.582
Andre tilgodehavender		49.522.190	49.522.190
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>52.362.514</b>	<b>51.612.772</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>59.899.514</b>	<b>58.862.772</b>
Mellemregning HK Danmark		4.676.278	6.498.218
Andre tilgodehavender		88.285.467	4.640.660
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>92.961.745</b>	<b>11.138.878</b>
Værdipapirer		12.179.675	116.082.108
<b>Værdipapirer i alt</b>		<b>12.179.675</b>	<b>116.082.108</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>105.141.420</b>	<b>127.220.986</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>165.040.934</b>	<b>186.083.758</b>

## Balance passiver pr. 31/12

<b>PASSIVER</b> (i kr.)	<b>Note</b>	<b>2022</b> Kr.	<b>2021</b> Kr.
Saldo primo		16.816.831	10.695.479
Årets resultat		-14.191.789	6.121.352
		<u>2.625.042</u>	<u>16.816.831</u>
Konfliktfond		152.057.458	152.057.458
<b>Egenkapital</b>		<b><u>152.057.458</u></b>	<b><u>152.057.458</u></b>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>154.682.500</u></b>	<b><u>168.874.289</u></b>
Gæld til realkreditinstitutter	13	86.993	435.555
Fratrædelsesgodtgørelse	14	4.849.476	5.398.231
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.936.469</u></b>	<b><u>5.833.786</u></b>
Andel af langfristet gæld	13	348.562	349.511
Anden gæld	15	3.622.297	6.451.575
Foreningsskat		-55.000	857.488
Bankgæld		1.506.106	3.717.109
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>5.421.965</u></b>	<b><u>11.375.683</u></b>
<b>Gæld i alt</b>		<b><u>10.358.434</u></b>	<b><u>17.209.469</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>165.040.934</u></b>	<b><u>186.083.758</u></b>
Eventualforpligtigelser	16		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	17		
Andre noteoplysninger	18		

## Egenkapitalopgørelse

(i kr.)	2022 Kr.	2021 Kr.
<b>A. Egenkapital afdelingen</b>		
Saldo primo	9.896.755	7.273.293
Årets resultat, Afdelingen	-12.924.589	2.623.462
	<u>-3.027.834</u>	<u>9.896.755</u>
Egenkapital afdelingen, før henlæggelser	<u>-3.027.834</u>	<u>9.896.755</u>
<b>B. Henlæggelse til organiserende arbejde</b>		
Henlæggelse til organiserende arbejde, primo	100.000	100.000
<b>Saldo ultimo</b>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
<b>C. Henlæggelse til eventualforpligtelser</b>		
Henlæggelse til eventualforpligtelse, primo	3.757.890	3.000.000
Henlæggelse til eventualforpligtelse	-757.890	757.890
<b>Saldo ultimo</b>	<u>3.000.000</u>	<u>3.757.890</u>
<b>D. Henlæggelse til renovering af Borgergade 2, Esbjerg - HK's andel</b>		
Henlæggelse til renovering af Borgergade 2, Esbjerg, primo	349.046	239.046
Henlæggelse til renovering af Borgergade 2, Esbjerg	0	110.000
Tilbageført henl. til renovering af Borgergade 2	-97.310	0
<b>Saldo ultimo</b>	<u>251.736</u>	<u>349.046</u>
<b>E. Chef og politikerskifte</b>		
Chef og politikerskifte, primo	53.140	53.140
<b>Saldo ultimo</b>	<u>53.140</u>	<u>53.140</u>
<b>F. Henlæggelse personale</b>		
Henlæggelse personale, primo	60.000	30.000
Henlæggelse personale	-60.000	30.000
<b>Saldo ultimo</b>	<u>0</u>	<u>60.000</u>
<b>G. Nyt fælles domicil på Jupitervej</b>		
Nyt fælles domicil på Jupitervej, Primo	1.000.000	0
Nyt fælles domicil på Jupitervej	-245.000	1.000.000
<b>Saldo ultimo</b>	<u>755.000</u>	<u>1.000.000</u>

## Egenkapitalopgørelse

(i kr.)	2022 Kr.	2021 Kr.
<b>H. Reception og markedsføring af vores nye fællesskab</b>		
Reception og markedsføring af vores nye fællesskab, Primo	50.000	0
Reception og markedsføring af vores nye fællesskab	0	50.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>I. Omkostninger ved fraflytning af nuværende kontorlejemål</b>		
Omkostninger ved fraflytning af nuværende kontorlejemål, Primo	1.350.000	0
Omkostninger ved fraflytning af nuværende kontorlejemål	-107.000	1.350.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.243.000</b>	<b>1.350.000</b>
<b>J. Kongresser</b>		
Kongresser, Primo	200.000	0
Kongresser	0	200.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
<b>Egenkapital, Afdelingen i alt</b>	<b>2.625.042</b>	<b>16.816.831</b>
<b>K. Konfliktfond</b>		
Konfliktfond	152.057.458	152.057.458
<b>Saldo ultimo</b>	<b>152.057.458</b>	<b>152.057.458</b>
<b>Fondens midler er afsat til konfliktformål m.v.</b>	<b>152.057.458</b>	<b>152.057.458</b>

## Noter

Note (i kr.)	2022 Kr.	2021 Kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger personale	52.600.415	50.620.179
Løn, valgte	4.736.072	3.892.996
Lønsumsafgift	1.926.482	1.899.587
Regulering af feriepengeforpligtelse	68.012	-372.397
Regulering af fratrædelsesforpligtelse	-548.755	331.872
Bidrag, uddannelsesfond, AER m.m.	1.324.943	1.067.310
Kontingent SAP	111.328	113.558
Arbejdsskadeafgift	217.149	159.324
	<b>60.435.646</b>	<b>57.712.429</b>
Modtaget refusion i øvrigt	-5.317.569	-3.797.140
<b>Lønninger i alt</b>	<b>55.118.077</b>	<b>53.915.289</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere er 93</b>		
<b>2. Faglige aktiviteter</b>		
Medlemsaktiviteter	613.574	641.579
Karriere og Uddannelse	138.524	131.923
Anden agitation og aktiviteter	131.123	96.409
Tilskud seniorklub	339.711	325.962
Tilskud klubber mv.	52.363	62.244
Jubilarer	678.270	59.275
Ungdomsarbejder	42.608	83.573
Medlemskommunikation	19.982	261.849
	<b>2.016.155</b>	<b>1.662.814</b>
<b>3. Medlemsdemokratiet</b>		
Bestyrelsesmøde-aktivitet mm.	619.536	417.516
Generalforsamling	242.488	33.546
Møder i Forbundet	136.449	56.240
	<b>998.473</b>	<b>507.302</b>

## Noter

Note (i kr.)	2022 Kr.	2021 Kr.
<b>4. Administration og ledelse</b>		
Telefoni	119.853	135.101
Småanskaffelser og vedligeholdelse	673.979	230.246
Abonnementer, bladhold og faglitteratur	131.701	119.733
Biler	180.309	185.188
Kontorartikler, papir og tryksager	91.901	89.960
Print, kopi og service	30.964	34.487
Uddannelse personale	639.792	690.252
Kantine	413.237	285.258
Interne møder	166.582	107.916
Revision	132.097	131.313
Anden ekstern assistance	25.968	24.149
Øvrige administrationsudgifter	204.423	308.556
	<b>2.810.806</b>	<b>2.342.159</b>
<b>5. Lokale og Ejendomsdrift</b>		
Husleje	4.292.731	4.227.243
Driftsomkostninger	1.665.671	1.580.844
Husleje indtægter	-41.866	-1.083.756
	<b>5.916.536</b>	<b>4.724.331</b>
<b>6. Af- og nedskrivninger</b>		
Inventar og IT	0	54.082
Indretning lejede lokaler	0	299.550
	<b>0</b>	<b>353.632</b>
<b>7. Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter bank	621	0
Andre renteindtægter	1.485.665	1.485.666
Udbytte	930.743	3.914.188
Kursgevinst	0	3.700.501
	<b>2.417.029</b>	<b>9.100.355</b>
<b>8. Finansielle omkostninger</b>		
Renteudgifter banker	51.121	41.678
Prioritetsrenter	5.602	4.684
Kurstab	13.621.774	0
	<b>13.678.497</b>	<b>46.362</b>

**Noter**

<b>Note</b> (i kr.)	<b>2022</b> Kr.	<b>2021</b> Kr.
<b>9. Foreningsskat</b>		
Foreningsskat	-1.012	912.325
	<u>-1.012</u>	<u>912.325</u>
<b>10. Særlige poster</b>		
Tab ved salg af ejendom	-2.568	-2.739.528
	<u>-2.568</u>	<u>-2.739.528</u>
<b>11. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	7.250.000	7.250.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>7.250.000</u>	<u>7.250.000</u>
<b>Regnskabsmæssigværdi ultimo</b>	<u>7.250.000</u>	<u>7.250.000</u>
<b>12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	2.840.523	2.840.523
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	287.000	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>3.127.523</u>	<u>2.840.523</u>
Af- og nedskrivninger primo	-2.840.523	-2.786.440
Årets af- og nedskrivninger	0	-54.083
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-2.840.523</u>	<u>-2.840.523</u>
<b>Regnskabsmæssigværdi ultimo</b>	<u>287.000</u>	<u>0</u>
<b>13. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
	<b>Forfald efter 1 år</b>	<b>Forfald indenfor 1 år</b>
Borgergade 2-4, Esbjerg	86.993	348.562
	<u>86.993</u>	<u>348.562</u>
	<b>Forfald efter 5 år</b>	
		0
		<u>0</u>
<b>14. Fratrædelsesgodtgørelse</b>		
Fratrædelsesgodtgørelse, Primo	5.398.231	5.066.358
Fratrædelsesgodtgørelse, Årets henlæggelse	-548.755	331.872
<b>Saldo ultimo</b>	<u>4.849.476</u>	<u>5.398.230</u>



**Noter**

<b>Note</b> <b>(i kr.)</b>	<b>2022</b> <b>Kr.</b>	<b>2021</b> <b>Kr.</b>
<b>15. Anden gæld</b>		
Moms	20.793	20.395
Anden gæld	1.778.364	3.269.539
Lønrelaterede poster	81.225	79.142
Feriepengeforpligtelse	1.490.180	1.422.168
Hensættelse Borgergade 2, Esbjerg NNF's andel	251.736	349.045
OK 2021	0	500.000
Depositum Jupitervej 1	0	811.286
	<b><u>3.622.298</u></b>	<b><u>6.451.575</u></b>

## Noter

### Note

#### 16. Eventualforpligtigelser

##### Konfliktkontingent til forbundet

Afdelingen har over for forbundets hovedbestyrelse erklæret sig indforstået med, at hovedbestyrelsen til konflikt og/eller andre formål kan udskrive kontingent fra afdelingen til et beløb af indtil t.kr. 152.057.

##### Forpligtelser over for fællesformand og sektorformænd

Opnår en tillidsvalgt ikke genvalg, erhverver vedkommende et engangsvederlag svarende til en månedsløn pr. påbegyndt år som tillidsvalgt - dog maksimalt 12 måneder. Herudover erhverver vedkommende op til 6 måneders løn jævnfør funktionærlovens opsigelsesvarsel. Forpligtelsen udgør pr. 31.12.2022 t.kr. 4.074, heraf henlagt t.kr. 3.000.

##### Forpligtelse over for kontor- og funktionschefer

Ved uansøgt afsked ydes fratrædelsesgodtgørelse på indtil 6 måneders løn. Forpligtelsen udgør pr. 31.12.2022 t.kr. 156.

##### Huslejeforpligtelse

Jupitervej 1, Kolding

Lejeforpligtelse for perioden 01.01.2023 - 01.07.2034.

Huslejeforpligtelsen udgør kr. 4.846.798,75 pr. år.

#### 17. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter kr. 435.555 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2022 udgør kr. 7.250.000.

#### 18. Andre noteoplysninger

##### Afdelingens væsentligste aktiviteter

Aktiviteten består i at udvikle og forbedre medlemmernes løn og arbejdsvilkår, samt på forbundets vegne at administrere dele af Arbejdsløshedskassen.

##### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på kr. 14.191.789 og afdelingens egenkapital udgør kr. 154.732.500 inklusive den lokale reservefond kr. 152.057.458.

##### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker driftsresultatet eller den finansielle stilling i årsregnskabet.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Baagøe Fredeløkke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9532a841-05b2-4f14-8910-d8d794fa0f7c

IP: 134.238.xxx.xxx

2023-03-06 15:01:36 UTC



## Peter Bech

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4859e39c-1a98-4189-a159-c1cb171a9bba

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-03-06 15:27:54 UTC



## Annette Godsvig Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4194c2fe-3375-471b-aba9-9c75a7f9c066

IP: 217.16.xxx.xxx

2023-03-06 15:29:09 UTC



## Peter Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 311460b9-54e1-455e-8aa0-af857d2cc59e

IP: 129.142.xxx.xxx

2023-03-06 15:38:13 UTC



## Dorthe Vestergaard Willumsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-970313051261

IP: 217.16.xxx.xxx

2023-03-06 15:42:05 UTC



## Keld Lund Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 68f2e293-24e2-445e-a1c9-9430983cfab1

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-03-06 15:43:33 UTC



## Kim Hartwich

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1aa8361d-0563-4e8f-b5ac-9d21ae330784

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-03-06 15:43:34 UTC



## Ole Kjær

Bestyrelsesformand

Serienummer: c69ce33c-cc75-40ed-a341-3a1892db5a8e

IP: 217.16.xxx.xxx

2023-03-06 15:56:32 UTC



Penneo dokumentnøgle: QNATV-EKQ3B-OCUZF-FOWA2-GTW88-EHPHI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper Dalgaard Petersen

Kritisk revisor

Serienummer: f1eafc33-f229-4f87-9205-836b3ece3eee

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-03-06 17:35:51 UTC



## Julie Bæk Krogh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 72db6a88-4476-4ea0-a6a6-61f30699628d

IP: 217.16.xxx.xxx

2023-03-07 11:37:16 UTC



## Hanne Kærgård Mathiasen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 109c45a6-4847-433e-8b08-77d370a6f277

IP: 217.16.xxx.xxx

2023-03-07 23:16:33 UTC



## Henny Fiskbæk Jensen

Kritisk revisor

Serienummer: 1a56b6dd-4aaf-4bfd-a08d-1f4c1b4f7f0e

IP: 46.246.xxx.xxx

2023-03-09 08:15:23 UTC



## Joachim Bardrum Munch

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d82210c4-abca-4f96-8743-b2620e231b9d

IP: 86.58.xxx.xxx

2023-03-09 09:11:26 UTC



Penneo dokumentnøgle: QNATV-EKQ3B-OCUZF-FOWA2-GTW88-EHPHI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>