

HK Kommunal

Weidekampsgade 8

2300 København S

CVR-nr.: 31429528

Årsrapport for 2020

32. regnskabsår

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 for HK Kommunal.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af sektorens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31-12-2020 samt af resultatet af sektorens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020.

Svendborg, den 15-04-2021

Bestyrelse

Lene Roed
Formand

Mads Samsing
Næstformand

Susanne Thorsø

Ditte Gottlieb Bredahl

Karla Kirkegaard

Karen Lynn Jacobsen

Michael Leire Rosenberg

Ulla Bendorff

Karina Skovgaard Jørgensen

Jens Christian Larsen

Dorthe Vestergaard

Mette Kjær

Hans-Henrik Hansen

Hanne Vinther

Lene Buhl Carstensen

Lene Rasmussen

Katharina Antonsen

Ledelsespåtegning

PÅTEGNING - KRITISKE REVISORER

I henhold til afdelingens love har vi foretaget en kritisk bedømmelse af HK Kommunals økonomiske dispositioner herunder af udgiftsafholdelsen.

Vores gennemgang har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi har ikke foretaget revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

København, den 15-04-2021

Julie Christensen
Kritisk revisor

Christian Andersen
Kritisk revisor

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til sektorbestyrelsen i HK Kommunal

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HK Kommunal for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af sektorens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2020, samt af resultatet af sektorens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af sektoren i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere sektorens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse sektoren, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af sektorens interne kontrol.

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om sektorens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at sektoren ikke længere kan fortsætte driften.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om sektorens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at sektoren ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 15-04-2021

Ri

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53371914

Martin Pedersen
Statsautoriseret revisor
mne34149

Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for HK Kommunal er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Regnskabet for HK Kommunal er et delregnskab af den samlede regnskabsaflæggelse for HK Danmark. Regnskabet omfatter det fordelte sektorkontingent, der disponeres af HK Kommunal bestyrelse, samt de omkostninger, der finansieres af sektorkontingentet. Øvrige omkostninger, der ikke dækkes af sektorkontingentet, er indregnet i årsregnskabet for HK Danmark.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, som vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til- og fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Periodisering (indtægter/udgifter)

Der er i regnskabet foretaget periodisering af væsentlige indtægts- og udgiftsposter vedrørende regnskabsåret, uanset hvornår betalingen foretages.

Kontingentindtægter

Sektorens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen ved fordeling af modtagne kontingenter fra HK Danmark.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

I resultatopgørelsen er indregnet forventet skat af sektorens andel af HK Danmark skattepligtige indkomst.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter kapitalandele i noterede aktier og hybrid kernekapital. Disse er værdiansat til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag for nedskrivninger. Op- og nedskrivninger foretages efter en individuel vurdering af det pågældende selskabs økonomiske stilling. Op- og nedskrivningen resultatføres.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer indregnes til den på balancedagens noterede kursværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i sektorens pengeinstitut.

Hensatte forpligtelser

I resultatopgørelsen foretages hensættelser til sektorkongres, svarende til årets andel af de forventede omkostninger af den kommende ordinære kongres.

Ved forbrug af hensættelserne udgiftsføres beløbene under de enkelte aktiviteter i regnskabet og der sker en samlet tilbageførsel af hensættelserne.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, indeholder gæld til leverandører, feriepenge samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter de efterfølgende år.

Resultatopgørelse for 2020

(i Kr.)	Note	2020 Kr.	2019 Kr.
Indtægter			
Sektorkontingent		45.870.647	45.766.367
Kontingent DL		6.330.300	6.330.300
Tværgående landsforeninger		458.000	458.000
Tilskud fra AKUT-Fonden	1	32.997.968	39.079.963
Indtægter FIU	2	1.776.855	3.075.645
Konference og kursus deltagerbetaling		-	1.434.419
Projektindtægter		2.290.017	2.064.302
Refusion - Den fælles karrieretelefon	3	6.000.000	4.517.571
Indtægter i alt		95.723.787	102.726.567
Udgifter			
Personaleomkostninger	4	47.536.517	43.683.703
Overenskomster		683.045	436.489
Tillidsrepræsentantorganisationen	5	26.075.022	32.751.621
Juridisk assistance		-	55.885
Uddannelse til og af HK'ere	6	889.550	2.976.176
Medlemsdemokratiet	7	1.962.421	2.106.350
Arbejds miljø	8	689.584	211.381
Generel faglig rådgivning bistand mægling	9	3.682.392	5.608.179
Medlemskommunikation	10	4.204.480	4.517.708
Politisk arbejde		326.105	790.651
Medlemskab af organisationer	11	3.794.655	3.954.204
Organisering		112.857	398.537
Administration	12	1.552.342	2.159.154
Udgifter i alt		91.508.970	99.650.038
Resultat før hensættelser og finansielle poster		4.214.817	3.076.529
Hensættelse		100.000	1.900.000
Resultat før finansielle poster		4.114.817	1.176.529
Finansielle poster, netto	13	893.475	4.583.566
Resultat før skat		5.008.292	5.760.095
Udbytteskat		31.469	18.952
Resultat før særlige poster		4.976.823	5.741.143
Særlige poster		-	47.627.047
ÅRETS RESULTAT		4.976.823	53.368.190
Overskudsdisponering:			
Overført til sektor reserven		4.976.823	53.368.190
		4.976.823	53.368.190

Balance aktiver pr. 31/12

AKTIVER

(i Kr.)	Note	2020 Kr.	2019 Kr.
Mellemregning Forbund		4.758.979	508.307
Tilgodehavende kontingent		27.603	30.538
Andre tilgodehavender		2.204.899	2.109.767
Tilgodehavender		<u>6.991.481</u>	<u>2.648.612</u>
Værdipapirer		123.536.713	124.371.899
Værdipapirer		<u>123.536.713</u>	<u>124.371.899</u>
Likvidebeholdninger		<u>1.100.287</u>	-
Omsætningsaktiver		<u>131.628.481</u>	<u>127.020.511</u>
Aktiver		<u><u>131.628.481</u></u>	<u><u>127.020.511</u></u>

Balance passiver pr. 31/12

PASSIVER

(i Kr.)	Note	2020 Kr.	2019 Kr.
Saldo primo		115.079.596	61.711.406
Overført resultat		4.976.823	53.368.190
Egenkapital		120.056.419	115.079.596
Henlæggelser	14	200.000	6.091.423
Hensatte forpligtelser		200.000	6.091.423
Feriepengeforpligtelse - indefrysning		-	1.234.709
Langfristede gældsforpligtelser		-	1.234.709
Bankgæld		-	656.882
Feriepengeforpligtelse - indefrysning		3.405.647	-
Anden gæld	15	1.529.414	3.957.901
Ej anvendt AKUT-tilskud		6.437.000	-
Kortfristede gældsforpligtelser		11.372.062	4.614.783
Gældsforpligtelser		11.372.062	5.849.492
Passiver		131.628.481	127.020.511
Eventualforpligtigelser og andre økonomiske forpligtelser	16		

Noter

Note (i Kr.)	2020 Kr.	2019 Kr.
1. Tilskud fra AKUT-Fonden		
Bidrag til FIU-fonden	1.518.246	1.504.579
Overført til Forbund	20.109.227	19.989.400
Overført til Lokale AKUT-aktiviteter	3.827.843	8.815.075
Centrale AKUT midler	7.542.652	8.770.909
	32.997.968	39.079.963
2. Indtægter FIU		
FIU indtægter	-1.776.855	-3.075.645
Tillidsrepræsentantorganisationen	560.522	2.359.014
Uddannelse til og af HK'ere	569.483	1.965.243
Medlemsdemokratiet	148.705	4.425
Arbejdsmiljø	498.144	21.828
Underskud	-	1.274.865
3. Refusion - Den fælles karrieretelefon		
Refusion, Karrieretelefon	-6.000.000	-4.517.568
Løn	5.170.834	4.230.723
Andre omkostninger	312.269	286.845
	-516.897	-
4. Personaleomkostninger		
Løn og pension, medarbejdere	40.889.380	38.591.907
Løn og pension, valgte	2.445.333	2.252.412
Vikar	657.556	782.243
Refusion af TR løn	-375.000	-488.488
Midlertidige ansættelser -primært ungdomskonsulent	1.742.445	1.095.493
AUB, AES, uddannelsesfond, barselsfond m.v.	190.414	242.923
Diverse	3.664.829	2.492.681
Hensat til seniorordning	156.155	216.910
	49.371.112	45.186.081
Refusion honorarer	-368.773	-367.376
Tilskud lønforsikring	-539.224	-422.621
Tilskud kompetencefond	-331.583	-301.457
Modtaget refusion, sygdom, barsel, flex og barselsfond	-595.015	-410.924
	-1.834.595	-1.502.378
Lønninger i alt	47.536.517	43.683.703

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere er 54

Noter

Note (i Kr.)	2020 Kr.	2019 Kr.
5. Tillidsrepræsentantorganisationen		
TR-Kurser mv.	619.707	2.442.567
Lokal AKUT	3.827.843	8.815.075
AKUT-midler til FIU mv.	21.627.473	21.493.979
	<u>26.075.022</u>	<u>32.751.621</u>
6. Uddannelse til og af HK'ere		
Kurser og konferencer	569.483	2.653.630
Fag og fremtid	-	-
Udvikling, uddannelse og kompetencer	320.067	322.546
	<u>889.550</u>	<u>2.976.176</u>
7. Medlemsdemokratiet		
DL, Løntab, møder og rejser m.v.	843.654	1.354.105
Sektorbestyrelse. Løntab, møder og rejser m.v.	798.226	655.739
Kongres	320.542	96.506
	<u>1.962.421</u>	<u>2.106.350</u>
8. Arbejdsmiljø		
Arbejdsmiljø	180.596	179.892
Konferencer, netværk og kampagner	508.988	31.489
	<u>689.584</u>	<u>211.381</u>
9. Generel faglig rådgivning/bistand/mægling		
Udvalg inkl. medlemsaktiviteter	999.488	1.071.763
DL aktiviteter	64.375	527.357
Fag og netværk	254.975	1.089.970
Fremtidens HK`er	2.236.370	2.765.261
Forhandling i medlemssager o.lign	127.184	153.828
	<u>3.682.392</u>	<u>5.608.179</u>

Noter

Note (i Kr.)	2020 Kr.	2019 Kr.
10. Medlemskommunikation		
Kommunalbladet	2.343.609	2.467.201
DL-magasinet	1.204.893	1.153.751
Offentlig ledelse	338.368	366.570
Øvrig kommunikation	317.610	530.186
	4.204.480	4.517.708
Kommunalbladet, specifikation		
Annoncer excl. moms	-750.745	-865.087
Indstik	-32.190	-31.820
Trykning	882.453	970.994
Illustrationer	325.124	378.539
Porto og adressering	1.841.091	1.918.301
Freelance m.v.	175	13.411
Markedsføring	99.875	98.900
Øvrige omkostninger	32.785	41.042
Bladmoms	-54.959	-57.079
	2.343.609	2.467.201
11. Medlemskab af organisationer		
Forhandlingssællesskabet	1.129.885	1.152.526
OAO	2.083.317	2.132.424
Epsu	154.354	198.200
PSI	345.346	349.518
NTR	30.893	56.104
Øvrige medlemskaber	50.860	65.432
	3.794.655	3.954.204
12. Administration		
Sekretariatsdrift	1.071.342	1.067.569
Telefoni og IT anskaffelser	334.510	403.474
Møder og konferencer	146.490	688.111
	1.552.342	2.159.154
13. Finansielle poster, netto		
Renteindtægt bank	-2.010	107.053
Renteindtægter værdipapirer	2.157.925	920.596
Kursreguleringer, netto	-1.236.369	3.423.045
Udbytte	227.079	226.010
Omk. formueforvaltning	-253.149	-93.138
	893.475	4.583.566

Noter

Note (i Kr.)	2020 Kr.	2019 Kr.
14. Hensættelser		
Hensættelse 2/3-ordning	-	591.423
Hensættelse delegeretmøde	200.000	100.000
Hensættelse kongres	-	5.400.000
	<u>200.000</u>	<u>6.091.423</u>
15. Anden gæld		
Anden gæld	340.370	48.828
Feriepengeforpligtelse	1.189.044	3.909.073
	<u>1.529.414</u>	<u>3.957.901</u>

16. Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

Forpligtelse overfor formand og næstformand

Opnår formanden eller næstformanden ikke genvalg, skal der udbetales et engangsvederlag svarende til en månedsløn pr. påbegyndt år som ansat formand eller næstformand - dog maksimalt 12 måneders løn.

Fratrædelsesforpligtelse

HK Kommunals medarbejdere er omfattet af fratrædelsesordninger for ansatte i HK Forbundet. HK Kommunal afholder den løbende omkostning i forbindelse med medarbejdernes fratrædelse. Den samlede forpligtelse til at udrede fratrædelsesgodtgørelse indregnes i regnskabet for HK Danmark.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karen Lynn Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-230407421189

IP: 193.163.xxx.xxx

2021-04-15 07:06:24Z

NEM ID 

Karina Skovgaard Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-048144205318

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-04-15 07:20:46Z

NEM ID 

Julie Christensen

Kritisk revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-106560095476

IP: 185.16.xxx.xxx

2021-04-15 08:17:50Z

NEM ID 

Ulla Bendorff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-477352246158

IP: 131.165.xxx.xxx

2021-04-15 11:20:11Z

NEM ID 

Katharina Yvonne Hauge Antonsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-582141362590

IP: 62.44.xxx.xxx

2021-04-15 11:20:22Z

NEM ID 

Hanne Vinther

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-434716215904

IP: 2.106.xxx.xxx

2021-04-15 11:21:04Z

NEM ID 

Lene Buhl Carstensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-878772140755

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-04-15 11:21:04Z

NEM ID 

Susanne Thorsø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-238552213944

IP: 194.182.xxx.xxx

2021-04-15 11:21:27Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CO4V8-P53FN-KE15E-F3Q8H-13WCE-EP2G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Kjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-675367791981

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-15 11:46:21Z

NEM ID 

Jens Christian Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-062906078259

IP: 195.41.xxx.xxx

2021-04-15 11:47:32Z

NEM ID 

Lene Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-404355252240

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-04-15 11:47:48Z

NEM ID 

Dorthe Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-970313051261

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-04-15 11:48:04Z

NEM ID 

Karla Helle Kirkegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-231365191029

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-04-15 11:49:25Z

NEM ID 

Mads Samsing

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-411425232900

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-04-15 11:50:22Z

NEM ID 

Lene Poulsen

Formand

Serienummer: PID:9208-2002-2-294857944999

IP: 109.57.xxx.xxx

2021-04-15 12:57:42Z

NEM ID 

Ditte Gottlieb Bredahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-706799793479

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-04-15 15:42:12Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CO4V8-P53FN-KE15E-F3Q8H-13WCE-EP2G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans-Henrik Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-302318463511

IP: 217.16.xxx.xxx

2021-04-16 05:42:35Z

NEM ID 

Michael Leire Rosenberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-776716407411

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-04-16 10:22:50Z

NEM ID 

Christian Svalgaard Andersen

Kritisk revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-428162486115

IP: 80.198.xxx.xxx

2021-04-20 05:50:29Z

NEM ID 

Martin Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:53371914-RID:59371030

IP: 78.143.xxx.xxx

2021-04-20 06:38:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CO4V8-P53FN-KE15E-F3Q8H-13WCE-E1P2G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>