



LOKALAFTALE OM ARBEJSTIDSREGLER

§ 1. Aftalens parter

Aftalen er indgået mellem Banedanmark på den ene side og HK Trafik & Jernbane på den anden side.

§ 2. Medarbejderkreds

Aftalen omfatter tjenestemænd og overenskomstansatte i Banedanmark under HK Trafik & Jernbanes forhandlingsområde, hvis arbejdstid normalt er placeret helt eller delvis uden for almindelig dagarbejdstid eller som udlånes midlertidigt til sådant arbejde.

§ 3. Regelgrundlag

Denne lokalaftale indeholder regler, der supplerer eller fraviger "Aftale om arbejdstid for tjenestemænd i staten" af 24. marts 2006 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne (cirkulære Perst. Nr. 018-06). I det efterfølgende benævnt "arbejdstidsreglerne".

§ 4. Formål

Formålet er at tilpasse statens arbejdstidsregler til vilkårene i Banedanmark.

§ 5. Normperiode

Arbejdstiden beregnes for en periode på 1 måned, jf. arbejdstidsreglerne § 4.

For medarbejdere der går i et fast turskifte, kan normperioden være andet end 1 måned, idet den følger turskifterne på det enkelte tjenestested.

§ 6. Fridage

Stk. 1. Antal fridage pr. år

I tilslutning til arbejdstidsreglerne § 13 aftales, at medarbejdere i fast turskifte har ret til gennemsnitlig 2 fridage om ugen i normperioden, af den i § 13, stk. 2 nævnte længde. Det skal tilstræbes, at de 2 fridage gives i sammenhæng, jf. § 13, stk. 3.

Antallet af fridage forhøjes med antallet af eventuelle søgnehelligdage i perioden, bortset fra søgnehelligdage, der falder på ugedage, hvor den ansatte i forvejen altid har fri. Fridage for søgnehelligdage kan efter aftale indgå i turskiftet.

Stk. 2. Søn- og helligdagsfri

I tilslutning til arbejdstidsreglerne § 13, stk. 5, ifølge hvilken mindst 30 fridage pr. år skal placeres på søn- eller helligdage aftales, at varigheden af disse er mindst 36 timer hvoraf 24 timer ligger i tidsrummet fra midnat til midnat.



For medarbejdere, der ansættes eller fratræder i løbet af kalenderåret, nedsættes adgangen til helligdagsfrihed i forhold til tjenestetiden inden for året, således at tallet 30 formindskes med 2,5 for hver måned, hvori den pågældende ikke har været ansat. Efter fradrag af formindskelsen forhøjes antallet til et helt tal.

Søn- og helligdage, der falder i ferie- eller sygefraværsperioder, medregnes ved opgørelsen af de 30 dage.

Stk. 3. Bekendtgørelse af fridage

Fridage skal bekendtgøres på tjenstelisten senest den 25. i måneden forud.

Medarbejderne skal senest den 25. i den forudgående måned på tjenstelisten gøres bekendt med fridagene i den efterfølgende måned.

Stk. 4. Ansøgning om frihed

Ansøgning om frihed skal foreligge hos den bevilgende instans senest den 18. i måneden forud.

Stk. 5. Bekendtgørelse af tjenstelister

Arbejdet tilrettelægges, så tjenstelisten bekendtgøres på det aktuelle arbejdssted samt medarbejderens eget hjemsted senest den 25. i måneden forud.

Ændringer bør kun ske undtagelsesvis i ekstraordinære situationer og bør ske efter aftale med medarbejderen. Vagtændringer skal altid varsles hurtigst muligt. Det skal dog under alle omstændigheder tilstræbes, at varslet er på mindst 24 timer før arbejdet påbegyndes.

Stk. 6. Kompensation for mistede fridage

Hvis en medarbejder i normperioden ikke får det aftalte antal fridage, erstattes den eller de manglende fridag(e) snarest med (andre) tilsvarende fridag(e) med tillæg af yderligere frihed svarende til 50 % af det antal timer, hvormed fuldtidsnormen er forhøjet på grund af den manglende fridagstildeling. Tillægget afrundes opad til hele timer. Såfremt det ikke anses for muligt, at afholde erstatningsfridagen(e), kan der i stedet ydes kontant godtgørelse ved den efterfølgende lønudbetaling.

Såfremt der undtagelsesvist efter den 25. i måneden forud sker en ændring i en bekendtgjort fridagstildeling i henhold til stk. 5 ydes der kompensation i henhold til arbejdstidsreglerne § 14. Når kompensationen er ydet, anses fridagen for givet, og den indgår i det i stk. 1 nævnte antal fridage.

Hvis en medarbejder i et kalenderår ikke får den i stk. 2 nævnte søn- og helligdagsfrihed, ydes der i det følgende kalenderår 1 ekstra særlig fridag for hver mistet søn- og helligdagsfrihed. Hvis disse ekstra fridage ikke afholdes i kalenderåret, udbetales for hver mistet fridag timelønnen for 8 timer med et tillæg på 50 %.

Stk. 7. Frivillig bytning

Ved frivillig bytning eller når en medarbejder, på en kollegas forespørgsel, påtager sig en ekstravagt, regnes helligdagsfriheden givet den, der ifølge tjenstelisten skulle have haft fri på den pågældende søn- og helligdag. En sådan bytning kan ikke medføre forøget krav på feriegodtgørelse ved manglende helligdagsfrihed, jf. § 6, stk. 2 og § 6, stk. 6, 3. afsnit.



§ 7. Tilrettelæggelse af tjenesten

Stk. 1. Tjenestens tilrettelæggelse

Når der opstår behov for ny tjenestefordeling eller bestemmelser for tjenestegøring, skal der udarbejdes forslag, der tilstilles tillidsrepræsentanten(erne) for den pågældende personalegruppe.

Det samme gælder ændringer, idet sådanne om nødvendigt kan iværksættes straks, medmindre de er så væsentlige, at de kræver varslng i henhold til reglerne i funktionærloven.

Stk. 2. Behandling af personalets ønsker

Snarest muligt og senest 14 hverdage efter at forslagene er modtaget, skal personalet fremsætte evt. ønsker, hvorefter der optages forhandlinger om forslagene eller bestemmelserne.

Den, der opstiller sådanne forslag, skal i det omfang det er økonomisk og tjenstligt forsvarligt, tage hensyn til personalets ønsker.

Kan ledelsen ikke imødekomme personalets ønsker, og kan personalet ikke anerkende de herfor fremførte begrundelser, skal de trufne bestemmelser om tjenestefordeling tages til følge samtidig med, at der på ny indledes lokale forhandlinger om spørgsmålet.

Såfremt der ikke ved forhandling kan opnås enighed om forslaget eller bestemmelserne, forelægges sagen med oplysning om de indtagne standpunkter for HR-afdelingen. HR-afdelingen træffer afgørelse efter samråd med pågældende tjenestested og vedkommende forhandlingsberettigede organisation.

Stk. 3. Stadfæstede tjenestefordelinger

Stadfæstede tjenestefordelinger hhv. bestemmelser for tjenestegøring underskrives af de parter, der er enige herom. I givet fald ledelsen alene.

De berørte tillidsrepræsentanter har ret til at få udskrift af de stadfæstede lister.

Ved tilrettelæggelse af arbejdet skal der tages hensyn til den enkelte medarbejders muligheder for at skabe sammenhæng mellem arbejde, fritid og familieliv.

§ 8. Ekstraordinært tilkald

Stk. 1. Vederlag for ekstraordinær tilkaldelse

Ved ekstraordinær tilkaldelse til arbejde i anledning af sneforhold, fejlretning eller i tilfælde af uheld eller driftsforstyrrelser ydes et vederlag til medarbejderen.

Stk. 2 Tilkald på fridage

Ved tilkald på fridage gælder de i arbejdstidsreglerne fastsatte regler om godtgørelse for mistede fridage.

Såfremt tilkaldet ikke medfører, at fridagen er mistet, ydes godtgørelse som på tjenestedage.

**Stk. 3 Tilkald på tjenestedage**

Ved tilkald på tjenestedage uden for arbejdstiden ydes et vederlag svarende til almindelig timeløn med tillæg af 100 % for den første time og 50 % for de følgende timer med afrunding opad til halve timer daglig.

Ved første tilkald ydes vederlag på mindst 5 overarbejdstimer inkl. den første time med særlig betaling.

Ved andet tilkald ydes vederlag på mindst 3 overarbejdstimer.

Den således vederlagte tid medregnes ikke ved arbejdstidsopgørelsen for den pågældende periode.

Stk. 4 Tilkald uden vederlag

Ovennævnte vederlag ydes dog ikke til medarbejdere, hvis det sker som led i en rådighedstjeneste.

§ 9. Nedsættelse af hviletiden

Den daglige hvileperiode efter arbejdsmiljølovgivningen kan nedsættes til 8 timer 1 gang ugentligt, dog ikke 2 døgn i træk.

§ 10. Overgangs- og ikrafttrædelsesbestemmelser

Aftalen træder i kraft d. 1. oktober 2006 og kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Aftalen erstatter BanePav 21.02, 21.03, 21.04, og 21.05 der ophæves pr. 1. oktober 2006.

§ 11. Underskrifter

Dato: 18/9-06

Dato: 22/9-06

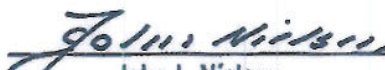
For Banedanmark

For HK Trafik & Jernbane, Banekredsen


Nethe Rosenvinge
Chefjurist


Christian Christensen
Kredsformand

For HK Trafik & Jernbane, Chefkredsen


John L. Nielsen