Vedtægt

for

HK/Danmarks A-kasse

Formål og hjemsted
Afsnit 1

§ 1

Stk. 1
HK/Danmarks A-kasse har udelukkende til formål at sikre sine medlemmer økonomisk bistand i tilfælde af ledighed samt at administrere andre ordninger, som efter lovgivningen er henlagt til a-kasserne.

Stk. 2
A-kassen har hjemsted i København.

Anerkendelsen
Afsnit 2

§ 2

Stk. 1
A-kassen er anerkendt efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. (i det følgende kaldet loven).

Stk. 2
A-kassen er en fagligt afgrænset a-kasse for lønmodtagere og selvstændige erhvervsdrivende.

Stk. 3
Til anerkendelsen hører de rettigheder, der fremgår af loven, herunder ret til forskud og refusion efter § 79 i loven.

Stk. 4
Til anerkendelsen er tillige knyttet de pligter, der nævnes i loven, herunder pligten til at være undergivet offentligt tilsyn.

Stk. 5
Tilsynet forestås af direktøren for Arbejdsdirektoratet jf. §§ 88-90 i loven.

§ 3

Stk. 1
Om bortfald af anerkendelsen henvises til reglerne i kapitel 7 i loven.

Stk. 2
Bortfalder en a-kasses anerkendelse, skal der træffes afgørelse om anvendelsen af a-kassens formue. Afgørelsen er først gyldig, når den er godkendt af direktøren for Arbejdsdirektoratet.

Medlemsretten
Afsnit 3

§ 4

Stk. 1
En person har ret til at blive optaget som medlem, hvis lovens almindelige betingelser for optagelse er opfyldt, og pågældende kan henføres til a-kassens faglige område, jf. stk. 2.

Stk. 2
A-kassens faglige område omfatter de faggrupper, der er anført i bilag 1, og som kan optages i HK/Danmark. Det faglige område omfatter endvidere selvstændige erhvervsdrivende, der har tilknytning til det faglige område for lønmodtagere, jf. stk. 3.

Stk. 3
Med tilknytning, jf. stk. 2, forstås, at den selvstændige erhvervsdrivende har en uddannelse, der giver ret til optagelse i a-kassen, eller at det personlige arbejde i virksomheden ville berettige til optagelse i a-kassen, hvis der havde været tale om lønarbejde.

Stk. 4
Ændring af det faglige område, der medfører en ændring af vedtægtens § 2, stk. 2, skal godkendes af a-kassens øverste myndighed. Andre ændringer af en fagligt afgrænset a-kasses faglige område, jf. stk. 2, kan besluttes af bestyrelsen. En ændring er først gyldig, når den er godkendt af direktøren for Arbejdsdirektoratet.

Stk. 5
Lønmodtagere inden for samtlige de i bilag 1 nævnte faggrupper optages både som fuldtidsforsikrede og deltidsforsikrede, jf. § 41, stk. 4 i loven. Samtlige de i bilag 1 nævnte faggrupper har ret til optagelse som nyuddannede, såfremt de opfylder betingelserne i § 41, stk. 1, nr. 3, litra b, i loven, og Arbejdsdirektoratet har givet tilladelse til, at den pågældende faggruppe kan optages i a-kassen.

Stk. 6
Personer, der udøver selvstændig virksomhed i væsentligt omfang eller som hovedbeskæftigelse, kan ikke optages som deltidsforsikrede.

§ 5

Stk. 1
Optagelse i a-kassen er ikke gyldig, før a-kassen har godkendt, at lovens betingelser for optagelse er opfyldt.

Stk. 2

Ved optagelsen i a-kassen skal medlemmet gøres bekendt med a-kassens vedtægt enten ved udlevering af et eksemplar eller ved information om, at vedtægten er tilgængelig på a-kassens hjemmeside. Et medlem skal på anmodning have udleveret en udskrift af vedtægten.

§ 6

Stk. 1
Medlemskabet ophører senest ved udgangen af den måned, hvori medlemmet når folkepensionsalderen, jf. lov om social pension, eller ved medlemmets død.

§ 7

Stk. 1
Udmeldelse af a-kassen kan kun finde sted ved skriftlig meddelelse til a-kassen med mindst én måneds varsel til udgangen af en måned. Medlemmet skal betale medlemsbidrag til datoen for udtrædelsen, jf. dog stk. 2-4.

Stk. 2
Fristerne i stk. 1 gælder ikke, når et medlem overgår til førtidspension, jf. lov om social pension. Udmeldelse kan dog tidligst ske med virkning fra den dato, hvor a-kassen har modtaget den skriftlige meddelelse.

Stk. 3
Fristerne i stk. 1 gælder ikke, når et medlem, der betaler efterlønsbidrag, visiteres til fleksjob, jf. lov om fleksydelse. Udmeldelse kan dog tidligst ske med virkning fra den dato, hvor a-kassen har modtaget den skriftlige meddelelse eller fra den første i måneden efter visitationen for et medlem, der inden da har udmeldt sig skriftligt. A-kassen skal vejlede om konsekvenserne af en udmeldelse.

Stk. 4
Ved overflytning til anden a-kasse gælder fristerne i stk. 1 ikke, men medlemmet skal betale medlemsbidrag til den hidtidige a-kasse til datoen for overflytning.

Medlemmernes rettigheder
Afsnit 4
Ret til dagpenge m.v.

§ 8

Stk. 1
A-kassen yder dagpenge m.v. efter de gældende regler herom.

§ 9

Stk. 1
Dagpenge m.v. udbetales til medlemmets konto i et pengeinstitut.

Stk. 2
A-kassen skal modtage dagpengekort m.v. umiddelbart efter hver udbetalingsperiodes udløb. Retten til forfaldne ydelser falder bort, hvis dagpengekortet m.v. ikke er indleveret senest 3 måneder efter periodens udløb. Dette gælder dog ikke, hvis medlemmet har haft fyldestgørende grund til ikke at have indleveret udbetalingsmaterialet.

Stk. 3
Hvis medlemmet ønsker det, sender a-kassen en specifikation, over den udbetalte ydelses bruttobeløb, tilbageholdt A-skat og eventuelt ATP og SP-bidrag, eventuelle fradrags art og størrelse, samt det udbetalte nettobeløb.

Andre rettigheder

§ 10

Stk. 1
Ethvert medlem har ret til at lade sig vælge til a-kassens ledelse og revision.

Stk. 2
Ethvert medlem har ret til at deltage i a-kassens medlemsmøder, samt til at afgive sin stemme på generalforsamlingen, ved valg af delegerede eller repræsentanter samt ved afholdelse af urafstemning, jf. dog § 15, stk. 2.

Stk. 3
For at medlemmerne kan varetage de rettigheder, der er nævnt i stk. 2, er det a-kassens pligt at orientere og indkalde alle medlemmer.

Stk. 4
Ethvert medlem har ret til at gøre sig bekendt med a-kassens eller afdelingens regnskab.

Medlemmernes pligter
Afsnit 5
Pligt til at betale medlemsbidrag

§ 11

Stk. 1
Medlemmet har pligt til at betale medlemsbidrag, ATP- og evt. efterlønsbidrag efter de regler, der er fastsat i loven og a-kassen.

Stk. 2
Medlemmet skal betale medlemsbidrag, ATP- og evt. efterlønsbidrag månedsvis forud.

Andre pligter

§ 12

Stk. 1
Et medlem har pligt til, herunder ved henvendelse til a-kassen (afdelingen), at holde sig orienteret om de gældende regler vedrørende dagpengeret m.v. i loven og i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og de forskrifter, der er knyttet til disse love.

Stk. 2
Medlemmerne har pligt til at overholde god ro og orden på a-kassens ekspeditionskontor og ved møder, som a-kassen har indkaldt til. Desuden har de pligt til at overholde de ordensregler, der er fastsat af ledelsen, og til at rette sig efter a-kassens påbud og anvisninger. Overtrædelse af disse bestemmelser kan medføre anvendelse af vedtægtens § 16.

§ 13

Stk. 1
Et medlem har pligt til at meddele bopælsændring til a-kassen.

Stk. 2
Et medlem, der flytter fra en afdeling til en anden, skal melde afgang fra den fraflyttede afdeling og tilgang til den tilflyttede afdeling.

Stk. 3
Et medlem, der søger om eller modtager ydelser fra a-kassen, har pligt til at give a-kassen oplysning om ethvert forhold, der kan have betydning for bedømmelsen af retten til de omhandlede ydelser.

Stk. 4
Et medlem, der modtager ydelser fra a-kassen, skal give a-kassen oplysninger om al indtægt og arbejde, lønnet som ulønnet.

Stk. 5
Overtrædelse af stk. 3-4 medfører anvendelse af vedtægtens § 16, stk. 1.

Forskellige bestemmelser
Afsnit 6

§ 14

Stk. 1
Udbetaling af dagpenge m.v. sker centralt via a-kassens hovedkontor, der endvidere fremskaffer oplysninger til statistisk formål efter retningslinjer, der fastsættes af direktøren for Arbejdsdirektoratet og direktøren for Arbejdsmarkedsstyrelsen.

§ 15

Stk. 1
Et medlem, som ikke er medlem af en faglig organisation, der er tilknyttet a-kassen, jf. § 4, stk. 2, kan efter bestyrelsens bestemmelse overføres fra en afdeling til administration direkte under bestyrelsen (hovedkontoret).

Medlemmerne har dog ret til fortsat at lade sig administrere i afdelingen, hvis de anmoder om det.

Stk. 2
Bestyrelsen bestemmer, om medlemmer, der er overført i henhold til stk. 1, bevarer retten til at deltage i afdelingens møder og valg af delegerede m.v., eller om disse rettigheder udøves via en særskilt afdeling i tilknytning til hovedkontoret.

§ 16

Stk. 1
Forseelser over for a-kassen kan medføre tab af medlemsret eller ret til dagpenge m.v. efter gældende regler.

Stk. 2
Overtrædelse af ordensforskrifter jf. § 12, stk. 2 kan medføre henholdsvis bortvisning fra pågældende møde og henvisning til særlig ekspedition efter ledelsens nærmere bestemmelse.

Administrativ struktur
Afsnit 7
Sektorer

§ 17

Stk. 1
A-kassen er en centralt ledet a-kasse med en ledelse, der benævnes bestyrelsen.

Stk. 2
A-kassen er sammensat af sektorer, hvis antal fastsættes af bestyrelsen.

Stk. 3
A-kassens sektorer er underlagt a-kassens ledelse og har ikke selvstændig kompetence.

Stk. 4
Alle medlemmer registreres i en af a-kassens sektorer.

II. Delegeretmøde
§ 18

Stk. 1
Delegeretmødet er den øverste myndighed i alle anliggender (se dog § 29). Der afholdes ordinært delegeretmøde hvert 4. år. Indkaldelse skal ske med mindst ni måneders varsel.

Stk. 2
I særlige tilfælde, hvor forholdene kræver det, kan bestyrelsen med mindst 1 måneds varsel indkalde til et ekstraordinært delegeretmøde.

§ 19

Stk. 1
Delegeretmødet sammensættes på følgende måde:
a. Bestyrelsens medlemmer er fødte medlemmer af delegeretmødet, men har ikke stemmeret ved godkendelse af beretning og regnskab.
b. Mandattallet sættes til 83.
c. Mandattallet fordeles mellem de geografiske afdelinger på grundlag af et fordelingstal, som fremkommer ved at dividere den enkelte geografi ske afdelings medlemstal med a-kassens medlemstal, således som disse er opgjort ved den umiddelbart forudgående afslutning af a-kassens regnskabsår.
d. Frisørernes afdeling og Artisternes afdeling tildeles forlods 1 mandat hver.

Stk. 2
A-kassens direktør, revisorer og formændene for HK-personale klubberne på forbundskontoret, i København og for provinsen har ret til at deltage i delegeretmødets forhandlinger, men uden stemmeret.

§ 20

Stk. 1
Delegeretmødets dagsorden skal være lokalafdelingerne i hænde senest 1 måned før, delegeretmødet finder sted. Dagsordenen skal indeholde:
1. Valg af dirigenter
2. Godkendelse af mandater
3. Forslag til forretningsorden
4. Valg af delegeretmødets referenter
5. Fastsættelse af lønnen for de valgte tillidsrepræsentanter
6. Valg af formand og næstformand
7. Valg af sektorformænd
8. Beretning om virksomheden
9. Forelæggelse af regnskab
10. Behandling af indkomne forslag
11. Valg af statsautoriseret revisor

Stk. 2
Forslag skal med kort, skriftlig motivering indsendes fra afdelinger og disse sektorer til bestyrelsen senest seks måneder før delegeretmødets afholdelse og fra a-kassens sektorer/repræsentantskabsgeneral-forsamlinger senest fem måneder før delegeretmødets afholdelse. Herfra undtages dog forslag fra bestyrelsen.

Stk. 3
Bestyrelsen opstiller og trykker samtlige indsendte forslag. Disse skal tilstilles de lokale afdelinger og delegeretmødets deltagere senest én måned før delegeretmødets åbning.

Stk. 4
Alene delegeretmødet (se dog § 29 og § 33, stk. 6) kan vedtage ændringer i nærværende vedtægt, alt under forbehold af direktøren for Arbejdsdirektoratets godkendelse.

III Lokal generalforsamlinger
§ 21

Stk. 1
Hvert 4. år afholdes der i lokalafdelingerne sektorgeneralforsamling med henblik på valg af delegerede til a-kassens ordinære delegeretmøde.

Stk. 2
Dagsorden for sektorgeneralforsamlingen skal som minimum indeholde følgende punkter:
1. Valg af dirigent
2. Behandling af forslag til a-kassens delegeretmøde
3. Valg af delegerede

Stk. 3
Ekstraordinær sektorgeneralforsamling skal afholdes, når bestyrelsen ønsker det.

Stk. 4
Indkaldelse af ordinær eller ekstraordinær sektorgeneralforsamling sker med mindst 14 dages varsel ved bekendtgørelse igennem fælles information, lokalbladet, ved lokal annoncering eller ved skriftlig henvendelse til alle medlemmer. Dagsordenen for sektorgeneralforsamlingen skal meddeles i bekendtgørelsen.

Stk. 5
Medlemmer, der ønsker forslag til a-kassens delegeretmøde behandlet på den ordinære sektorgeneralforsamling, må indsende disse til lokalafdelingen, således at de er lokalafdelingen i hænde senest syv dage før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 6
Afdelingen skal med mindst syv dages varsel give hovedledelsen meddelelse om afholdelse af sektorgeneralforsamling, og en repræsentant for hovedledelsen er berettiget til at deltage i denne - dog uden stemmeret - i andre afdelinger end sin egen.

Stk. 7
Sektorgeneralforsamlingen er beslutningsdygtig med det mødte antal medlemmer. Alle beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er forslaget bortfaldet.

Stk. 8
Til sektorgeneralforsamlingen har ethvert medlem adgang mod forevisning af dokumentation for medlemskab. Alle medlemmer kan deltage i afstemningen med en stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§ 22

Stk. 1
Mandatfordelingen inden for de geografiske afdelinger sker efter følgende retningslinjer:

a. HK-afdelingens samlede antal mandater fordeles på sektorer i forhold til den enkelte sektors andel af afdelingens fordelingstal
b. Valg af delegerede foregår på de indkaldte afdelingssektorgeneralforsamlinger
c. På samme måde vælges et passende antal suppleanter, dog mindst to fra hver valggruppe.
d. Afstemningerne foretages skriftligt, såfremt der er opstillet flere, end der skal vælges.

IV Bestyrelsen

§ 23

Stk. 1
Bestyrelsen sammensættes af formand, næstformand, formændene for a-kassens sektorer samt fællesformanden for hver HK afdeling.
Bestyrelsen kan beslutte at tilforordne en person uden for organisationen HK og HK's a-kasse.
Såfremt en sektorformand er forhindret i at deltage i et bestyrelsesmøde, kan denne suppleres af sektorens næstformand med stemmeret, og hvis en sådan ikke er valgt, af en suppleant udpeget af og valgt blandt sektorbestyrelsens medlemmer. Såfremt en afdelingsrepræsentant er forhindret i at deltage i et bestyrelsesmøde, kan denne suppleres af sin suppleant med stemmeret. Suppleanten er udpeget af og valgt blandt afdelingens bestyrelses medlemmer.

Stk. 2
Medarbejdere ansat af bestyrelsen eller forretningsudvalget kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 3
Såfremt et bestyrelsesmedlem i forhold til sine hverv misligholder disse på en måde, der kan sidestilles med de forhold, der er nævnt i funktionærlovens § 4, og som berettiger til en arbejdsgiver til at ophæve tjenesteforholdet uden varsel, kan vedkommende efter hovedbestyrelsens beslutning suspenderes, og suppleanten indtræder i stedet.

§ 24

Stk. 1
Der vælges suppleanter for de valgte bestyrelsesmedlemmer.
Suppleanterne vælges i de enkelte afdelingsområder fastsat af bestyrelsen.

Stk. 2
I tilfælde af et bestyrelsesmedlems fravær indtræder suppleanten fra det pågældende afdelingsområde. Såfremt et bestyrelsesmedlem afgår i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen.

Stk. 3
Hvis et afdelingsområde inden for et delegeretmødes periode ikke har flere suppleanter til disposition og således ikke kan lade sig repræsentere i

bestyrelsen, kan afdelings-/afdelingssektorbestyrelserne fra de implicerede afdelinger i afdelingsområdet udpege et nyt bestyrelsesmedlem med observatørstatus for resten af perioden.
På tilsvarende måde og med tilsvarende status kan man udpege suppleanter.

Stk. 4
Hvis formanden afgår i første halvdel af valgperioden, indkaldes til et ekstraordinært delegeretmøde for afholdelse af nyvalg. I andre tilfælde kan bestyrelsen konstituere en stedfortræder til det førstkommende ordinære delegeretmøde.

Stk. 5
De i § 23, stk. 2 nævnte betingelser gælder også for valg af suppleanter og stedfortræder for formanden.

§ 25

Stk. 1
Bestyrelsen er mellem delegeretmøderne a-kassens øverste organ og tager under ansvar over for delegeretmødet beslutninger i alle spørgsmål, alt i overensstemmelse med lovgivningen og de af direktøren for Arbejdsdirektoratet givne anvisninger.

Stk. 2
Bestyrelsen er ansvarlig for udbetaling af dagpenge m.v. og varetager ved brug af edb den administration, der er forbundet med udbetalingen.

Stk. 3
Bestyrelsen er ansvarlig for, at a-kassen - såvel hovedkontor som administrative kontorer - har ansat tilstrækkeligt kvalificeret personale til at varetage de administrative funktioner.

Stk. 4
Bestyrelsen fastsætter størrelsen af a-kassens administrationsbidrag. Der fastsættes dog et særskilt administrationsbidrag for hver af de nedenstående medlemsgrupper.
a. Ledige medlemmer uden ret til dagpenge. Dog kun op til 6 måneder.
b. Medlemmer omfattet af a-kassens 6 måneders introduktionstilbud.
c. Medlemmer under uddannelse.
d. Medlemmer af artisternes afdeling af HK's A-kasse.

Stk. 5
Bestyrelsesmøde kan indkaldes af formandskabet, eller når mindst halvdelen af hovedbestyrelsens medlemmer fremsætter motiveret begæring herom

§ 25a

Stk. 1
Bestyrelsen kan beslutte, at a-kassen deltager som anden aktør i beskæftigelsesindsatsen.

Stk. 2
Det er den samlede a-kasse, der er ansvarlig for opgaver som anden aktør, jf. stk. 1, efter regler om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

Stk. 3
Varetagelse af opgaver som anden aktør, jf. stk. 1, skal ved regnskabsaflæggelse følge reglerne i Arbejdsdirektoratets bekendtgørelse om tilsynet med de anerkendte arbejdsløshedskassers økonomi og regnskabsvæsen m.v.

V Formandskab
§ 26

Stk. 1
Formanden og næstformanden udgør formandskabet.

Stk. 2
Formandskabet afgør alle løbende sager, der nødvendigvis skal afgøres mellem bestyrelsesmøderne.

Stk. 3
Formandskabet, hvis forretningsorden fastsættes af bestyrelsen, afholder møde, så ofte udvalget finder det nødvendigt.

VI. Daglig ledelse
§ 27

Stk. 1
A-kassens almindelige ekspeditionsmæssige forretning og administration varetages af en af bestyrelsen ansat direktør. Direktøren deltager i bestyrelsens og formandskabets møder, dog uden stemmeret.

VII Tegningsret
§ 28

Stk. 1
Tegningsberettigede er formanden og direktøren i forening eller en af disse i forening med et af de øvrige bestyrelsesmedlemmer.

VIII Urafstemning
§ 29

Stk. 1
Mellem delegeretmøderne kan bestyrelsen lade foretage urafstemning blandt samtlige a-kassens medlemmer om spørgsmål, som kræver hurtig afgørelse.

Stk. 2
Urafstemningen foregår i henhold til den af bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde vedtagne fremgangsmåde. Tallene på de for og imod forslagene afgivne stemmer indsendes til bestyrelsen, inden udløbet af den af bestyrelsen fastsatte tidsfrist. Stemmeflerhed er afgørende for alle således behandlede forslag.

Regnskab og revision
Afsnit 8

§ 30

Stk. 1
A-kassens regnskabsvæsen, der omfatter hovedkassen og afdelinger, skal tilrettelægges efter de regler, der er fastsat af direktøren for Arbejdsdirektoratet. A-kassen skal opfylde de til enhver tid gældende krav til regnskabsaflæggelse og løbende indberetninger.

Stk. 2
Regnskabsføringen skal give en klar og overskuelig redegørelse for a-kassens virksomhed, således at denne kan danne grundlag for udarbejdelse af a-kassens årsregnskab.

Stk. 3
Efter hvert regnskabsårs slutning udarbejder a-kassen et årsregnskab efter de regler og retningslinjer, der er fastsat af direktøren for Arbejdsdirektoratet. Årsregnskabet skal godkendes og underskrives af hovedbestyrelsen. Det skal tillige underskrives af de revisorer, der er valgt af a-kassens øverste myndighed.

Stk. 4
For at a-kassen kan opnå refusion fra staten, skal det reviderede og underskrevne årsregnskab indsendes til direktøren for Arbejdsdirektoratet inden for den frist, som er fastsat i loven.

§ 31

Stk.1
A-kassens indtægter og formue må kun anvendes til opfyldelse af a-kassens formål, jf. § 1, og må hverken som lån, sikkerhedsstillelse eller gave tilflyde andre.

Stk. 2
A-kassens midler skal holdes adskilt fra andre foreningers midler og skal anbringes og forvaltes på økonomisk forsvarlig måde.

Stk. 3
Oversigt over a-kassens tegningsberettigede skal sendes til Arbejdsdirektoratet.

Stk. 4
Bestyrelsen står inde for rigtigheden og ægtheden af de transaktioner, der danner grundlag for rekvisition af statslige midler efter nærmere regler fastsat af Arbejdsdirektoratet, Arbejdsmarkedsstyrelsen og Undervisningsministeriet.

§ 32

Stk. 1
De revisorer, der er valgt af a-kassens øverste myndighed, reviderer a-kassens årsregnskab i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse om revision af de anerkendte a-kasser.

Stk. 2
Mindst én af a-kassens revisorer skal være statsautoriseret. Den valgte statsautoriserede revisor er ansvarlig for den samlede revision, uanset om afdelingerne har valgt anden revisor.

Stk. 3
Bestyrelsen, de valgte revisorer og direktøren for Arbejdsdirektoratet har til enhver tid ret til at undersøge regnskabsføringen såvel i afdelinger som i hovedkassen.

Vedtægtens ikrafttræden m.v.
Afsnit 9

§ 33

Stk. 1
Nærværende vedtægt, der er revideret på a-kassens ordinære delegeretmøde 10. november 2009 og godkendt af direktøren for Arbejdsdirektoratet, træder i kraft straks.

Stk. 2
Samtidig ophæves den under 10. juni 2007 udsendte vedtægt med dertil hørende tillægsblade.

Stk. 3
A-kassen sørger for, ved bekendtgørelse i fagblade eller på anden måde, at hvert enkelt medlem kan få udleveret et eksemplar, jf. § 5, stk. 2.
Stk. 4
A-kassens vedtægt skal være i overensstemmelse med den standardvedtægt for anerkendte a-kasser, der er godkendt af beskæftigelsesministeren.
Vedtægten skal godkendes af direktøren for Arbejdsdirektoratet.

Stk. 5
Enhver ændring af vedtægten, der vedtages af a-kassen, skal godkendes af direktøren for Arbejdsdirektoratet.

Stk. 6
Ændringer i standardvedtægten har umiddelbar virkning for a-kassens vedtægtsbestemmelser. A-kassens hovedbestyrelse er bemyndiget og forpligtet til snarest muligt at foretage de ændringer af vedtægten, der herefter er nødvendige for at bringe den i overensstemmelse med standardvedtægten. Ændringerne skal godkendes af direktøren for Arbejdsdirektoratet, jf. stk. 5.

Stk. 7
Enhver ændring af vedtægten skal i forbindelse med offentliggørelsen sendes til direktøren for Arbejdsdirektoratet.